

CPN en charge de la spécialité du DUT Information-Communication (InfoCom)**Document complémentaire au PPN
Préconisations d'organisation du DUT en année spéciale**

L'« année spéciale » est un aménagement de la scolarité du DUT prévu à l'article D612-32 (notamment en son alinea 2) du code de l'éducation. Elle permet à un étudiant ayant suivi au moins deux années d'enseignement supérieur d'effectuer sa formation DUT en deux semestres à temps plein ; les modalités d'admission à la formation sont fixées par les dispositions de l'arrêté du 3 août 2005 relatif au DUT (notamment ses articles 3 et 5). La validation de ces deux semestres emporte l'obtention du diplôme universitaire de technologie. Le présent document constitue des préconisations.

1. Accueil

a) Publics visés

Le DUT Information-Communication en année spéciale est ouvert :

- aux étudiants ayant par ailleurs déjà suivi deux années d'enseignement supérieur, qui sont en réorientation ou recherchent dès lors une double compétence,
- aux salariés ou demandeurs d'emploi en formation continue, et ce dans les deux cas suivants :
 - celui d'une nouvelle spécialisation (reconversion) pour des actifs de niveau III
 - celui d'un accès à une certification de niveau III pour des actifs de niveau IV, avec une expérience professionnelle reconnue par la VAP (validation des acquis professionnel)

Dans tous les cas, l'admission au sein de la formation est soumise à un jury qui examine les dossiers de candidatures.

b) Modalités d'accès

Sur dossier. Pourra être aussi envisagé un entretien avec le candidat.

2. Organisation de la formation

a) Descriptif de la formation

Il s'agit de faire accéder à la formation technologique professionnalisante du DUT Information-Communication, certains des étudiants, le plus souvent issus des Lettres, Langues et Humanités, qui renonceraient à un cursus long généraliste, au profit d'un cursus cours professionnalisant. La spécialité Information-Communication et ses diverses options peuvent alors se révéler tout à fait pertinentes, notamment dans ce qu'elles demandent de maturité et de connaissance de l'environnement sociétal.

La formation permet alors à ce public ayant déjà quelque acquis fondamental, d'acquérir le versant professionnel et un complément de formation en une unique année.

b) Tableaux synthétiques des modules et des UE par semestre (pour chaque option)

NB. Les tableaux ne reprennent pas d'Année spéciale pour l'option Journalisme. En effet dans cette option, dont les formations doivent être par ailleurs conforme au référentiel commun Conférence nationale des métiers du journalisme/ MESR, la formation de DUT en Année spéciale n'est alors pas pertinente.

• Option Communication des organisations

réf.	intitulé	coef.	CM	TD	TP	tot.
semestre 3						
UE31	Progression en expression et langues	4				60
M3101	Expression écrite et orale	2		15	15	30
M3102	Anglais	2		15	15	30
UE32	Perspectives en sciences humaines et sociales	3				50
M3201	Linguistique, sémiologie	1	10	10		20
M3202	Culture générale et humanités	1	10	10		20
M3203	Culture numérique	1	5	5		10
UE33	Préfiguration professionnelle	8				120
M3301	Projet personnel et professionnel	1		10		10
M3302	Etude des organisations	1	15	15		30
M3303	Init. à la recherche d'information, intelligence économique	1		10	10	20
M3304	Bases informatiques	1		10	20	30
M3305	Gestion de projet	1		10		10
M3306	Initiation aux techniques et pratiques (image, son...)	1			20	20
M3307	Projet tutoré (120 heures de travail personnel)	2				0
UE34C	Prolongement des méthodes et pratiques	15				220
M34C01	Communication des organisations	2	30			30
M34C02	Outils informatiques	3			40	40
M34C03	Stratégie et moyens de communications	3	10	40		50
M34C04	Atelier de mise en pratique professionnelle (niv. 1)	4		20	40	60
M34C05	Multimédia et web	3		40		40
total semestre 3		30	80	210	160	450

semestre 4						
UE41	Conclusion en expression et langues	2				40
M4101	Expression écrite et orale / préparation au mémoire de stage	1		10	10	20
M4102	Anglais	1		10	10	20
UE42	Concrétisation professionnelle	16				60
M4201	Projet personnel et professionnel	1		10		10
M4202	Droit de l'info. et de la comm./ Droit de la propriété litt. et artistique	1	15	15		30
M4203	Outils de communication numérique	1		10	10	20
M4204	Projet tutoré (180 heures de travail personnel)	3				-
M4205	Stage d'application (10 semaines minimum)	9				-
UE43C	Consolidation des méthodes et pratiques	12				250
M43C01	Audiovisuel	1			20	20
M43C02	Edition	1		10	20	30
M43C03	Techniques de gestion	1		20		20
M43C04	Marketing et web-marketing	2		20	10	30
M43C05	Moyens de communication spécifiques	2	15		15	30
M43C06	Gestion des ressources humaines	1	20			20
M43C07	Communication numérique	1	15	15		30
M43C08	Atelier de mise en pratique professionnelle (niv. 2)	2		10	30	40
M43C09	Médias : usages et marchés	1	10	20		30
total semestre 4		30	75	150	125	350
total DUT		60	155	365	285	800

• Option Information numérique dans les organisations

réf.	intitulé	coef.	CM	TD	TP	tot.
semestre 3						
UE31	Progression en expression et langues	4				60
M3101	Expression écrite et orale	2		15	15	30
M3102	Anglais	2		15	15	30
UE32	Perspectives en sciences humaines et sociales	3				50
M3201	Linguistique, sémiologie	1	10	10		20
M3202	Culture générale et humanités	1	10	10		20
M3203	Culture numérique	1	5	5		10
UE33	Préfiguration professionnelle	8				120
M3301	Projet personnel et professionnel	1		10		10
M3302	Etude des organisations	1	15	15		30
M3303	Init. à la recherche d'information, intelligence économique	1		10	10	20
M3304	Bases informatiques	1		10	20	30
M3305	Gestion de projet	1		10		10
M3306	Initiation aux techniques et pratiques (image, son...)	1			20	20
M3307	Projet tutoré (120 heures de travail personnel)	2				0
UE34I	Prolongement des méthodes et pratiques	15				220
M34I01	Formation des usagers	2		10	10	20
M34I02	Stratégie de communication numérique	2	5	20	10	35
M34I03	Intelligence collective	2		20	10	30
M34I04	Analyse d'un système d'information	2	10	20		30
M34I05	Bases de données documentaires et relationnelles	2	10	10	20	40
M34I06	Gestion d'une photothèque/vidéothèque	2	10	10	10	30
M34I07	Archivage numérique	2	10	10		20
M34I08	Métadonnées	1	5	10		15
total semestre 3		30	90	220	140	450

semestre 4						
UE41	Conclusion en expression et langues	2				40
M4101	Expression écrite et orale / préparation au mémoire de stage	1		10	10	20
M4102	Anglais	1		10	10	20
UE42	Concrétisation professionnelle	16				60
M4201	Projet personnel et professionnel	1		10		10
M4202	Droit de l'info. et de la comm./ Droit de la propriété litt. et artistique	2	15	15		30
M4203	Outils de communication numérique	1		10	10	20
M4204	Projet tutoré (180 heures de travail personnel)	3				-
M4205	Stage d'application (10 semaines minimum)	9				-
UE43I	Consolidation des méthodes et pratiques	12				250
M43I01	Mise en place d'un système d'information	2	10	15	10	35
M43I02	Projet de veille	2		25	20	45
M43I03	Projet éditorial collaboratif	2		15	20	35
M43I04	Projet de dématérialisation	1		15	15	30
M43I05	Référencement web	1		5	10	15
M43I06	E-reputation	1		10	10	20
M43I07	Conception de site web	1	5	10	15	30
M43I08	Prestations de veille	2	10	20	10	40
total semestre 4		30	40	170	140	350
total DUT		60	130	390	280	800

• Option Métiers du livre et du patrimoine

réf.	intitulé	coef.	CM	TD	TP	tot.
semestre 3						
UE31	Progression en expression et langues	4				60
M3101	Expression écrite et orale	2		15	15	30
M3102	Anglais	2		15	15	30
UE32	Perspectives en sciences humaines et sociales	3				50
M3201	Linguistique, sémiologie	1	10	10		20
M3202	Culture générale et humanités	1	10	10		20
M3203	Culture numérique	1	5	5		10
UE33	Préfiguration professionnelle	8				120
M3301	Projet personnel et professionnel	1		10		10
M3302	Etude des organisations	1	15	15		30
M3303	Init. à la recherche d'information, intelligence économique	1		10	10	20
M3304	Bases informatiques	1		10	20	30
M3305	Gestion de projet	1		10		10
M3306	Initiation aux techniques et pratiques (image, son...)	1			20	20
M3307	Projet tutoré (120 heures de travail personnel)	2				0
UE34M	Prolongement des méthodes et pratiques	15				220
M34M01	Histoire du livre, bibliologie/ Histoire de l'art et du patrimoine	2	30			30
M34M02	Techniques documentaires (dont indexation et catalogage)	2		10	20	30
M34M03	Informatique documentaire	2			30	30
M34M04	Sociologie de la lecture, pratiques culturelles	2	20	10		30
M34M05	Techniques spécifiques aux différents métiers	7		100		100
total semestre 3		30	90	230	130	450

semestre 4						
UE41	Conclusion en expression et langues	2				40
M4101	Expression écrite et orale / préparation au mémoire de stage	1		10	10	20
M4102	Anglais	1		10	10	20
UE42	Concrétisation professionnelle	16				60
M4201	Projet personnel et professionnel	1		10		10
M4202	Droit de l'info. et de la comm./ Droit de la propriété litt. et artistique	1	15	15		30
M4203	Outils de communication numérique	1		10	10	20
M4204	Projet tutoré (180 heures de travail personnel)	3				-
M4205	Stage d'application (10 semaines minimum)	9				-
UE43M	Consolidation des méthodes et pratiques	12				250
M43M01	Recherches bibliographiques et documentaires	1			20	20
M43M02	Économie et droit des biens culturels	1		30		30
M43M03	Étude des publics, animation et communication	2	20	10		30
M43M04	Logiciels de gestion spécifiques	1			30	30
M43M05	Organisation politique et administrative - Politiques culturelles	2	30			30
M43M06	Publication assistée par ordinateur	1			20	20
M43M07	Documents électroniques	1			20	20
M43M08	Production éditoriale et politique d'acquisition	1	30			30
M43M09	Techniques spécifiques aux différents métiers	2			40	40
total semestre 4		30	95	95	160	350
total DUT		60	155	370	310	885

• Option Publicité

réf.	intitulé	coef.	CM	TD	TP	tot.
semestre 3						
UE31	Progression en expression et langues	4				60
M3101	Expression écrite et orale	2		15	15	30
M3102	Anglais	2		15	15	30
UE32	Perspectives en sciences humaines et sociales	3				50
M3201	Linguistique, sémiologie	1	10	10		20
M3202	Culture générale et humanités	1	10	10		20
M3203	Culture numérique	1	5	5		10
UE33	Préfiguration professionnelle	8				120
M3301	Projet personnel et professionnel	1		10		10
M3302	Etude des organisations	1	15	15		30
M3303	Init. à la recherche d'information, intelligence économique	1		10	10	20
M3304	Bases informatiques	1		10	20	30
M3305	Gestion de projet	1		10		10
M3306	Initiation aux techniques et pratiques (image, son...)	1			20	20
M3307	Projet tutoré (120 heures de travail personnel)	2				0
UE34P	Prolongement des méthodes et pratiques	15				220
M34P01	Stratégie de communication	2		30		30
M34P02	Communication médias	2		30		30
M34P03	Marketing	2		20	10	30
M34P04	Marketing direct et relation client	2		20	10	30
M34P05	Création publicitaire	2		10	10	20
M34P06	Conception-rédaction	2		20		20
M34P07	Chaîne graphique	2		20	10	30
M34P08	PAO	1		10	20	30
total semestre 3		30	40	270	140	450
semestre 4						
UE41	Conclusion en expression et langues	2				40
M4101	Expression écrite et orale / préparation au mémoire de stage	1		10	10	20
M4102	Anglais	1		10	10	20
UE42	Concrétisation professionnelle	16				60
M4201	Projet personnel et professionnel	1		10		10
M4202	Droit de l'info. et de la comm./ Droit de la propriété litt. et artistique	1	15	15		30
M4203	Outils de communication numérique	1		10	10	20
M4204	Projet tutoré (180 heures de travail personnel)	3				-
M4205	Stage d'application (10 semaines minimum)	9				-
UE43P	Consolidation des méthodes et pratiques	12				250
M43P01	Stratégie marketing	2		30		30
M43P02	Relations presse	2		30		30
M43P03	Relations publiques	2		30		30
M43P04	Pratique professionnelle/ jeu d'entreprise	1		30		30
M43P05	Analyse rhétorique	1		20	10	30
M43P06	Gestion d'activités/ négociation-vente	1		20	10	30
M43P07	Outils informatiques	1			30	30
M43P08	Logo	1		10	10	20
M43P09	Communication événementielle	1		20		20
total semestre 4		30	15	245	90	350
total DUT		60	55	515	230	800

c) Stage et projet tutoré

Les étudiants se voient proposer pendant leur formation en AS une unique période de stage en milieu professionnel, stage d'application d'une durée de dix semaines au minimum au dernier semestre de la formation (le stage a lieu pendant l'année universitaire, se terminant aux alentours de fin juin).

Parmi les objectifs de cette période d'immersion en milieu professionnel, on peut citer :

- la mise en situation professionnelle ;
- le développement des compétences techniques ;
- le développement des aptitudes aux relations humaines.

Le suivi, l'encadrement et l'évaluation des stages sont assurés par le département, notamment par des visites dans les entreprises d'accueil.

Le stage fait l'objet d'un mémoire et d'une soutenance orale. L'évaluation des rapport et mémoire porte à la fois sur la capacité d'expression, la compréhension du contexte du stage et la restitution des compétences acquises.

L'évaluation du stage est réalisée à partir :

- d'appréciations fournies par l'entreprise sur les aptitudes générales du stagiaire ;
- des rapport et mémoire de stage ;
- d'une soutenance orale devant un jury susceptible d'accueillir des professionnels.

Le stage est pris en compte au dernier semestre dans l'UE Concrétisation professionnelle.

Les projets tutorés permettent de mobiliser l'ensemble des enseignements dans le cadre de réalisations pratiques. Ils favorisent l'apprentissage de la méthodologie de conduite de projets et la mise en valeur des savoirs et savoir-faire de l'étudiant. Ils sont un temps fort de son apprentissage de l'autonomie en situation.

Les projets tutorés sont définis dans le cadre de chaque option et peuvent être proposés par l'étudiant, fournis par l'enseignant tuteur ou par une organisation.

300 heures de travail personnel leur sont réservées. Leur évaluation est prise en compte au semestre 3 sur la partie constitution du projet (cahier des charges) et les rapports d'étapes et au semestre 4 sur la finalisation du projet et la rédaction d'un mémoire de synthèse.

d) Projet personnel et professionnel

Le Projet personnel et professionnel (PPP) doit permettre à l'étudiant de se faire une idée précise des métiers du secteur d'activité concerné et des aptitudes personnelles qu'ils nécessitent. Bien que commun à toutes les options, le PPP est donc spécifique par les caractéristiques de son orientation professionnelle à chaque option. Il doit amener l'étudiant à mettre en adéquation ses souhaits professionnels immédiats et futurs, ses aspirations personnelles et ses capacités, afin de concevoir un parcours de formation cohérent avec le ou les métiers envisagés.

Le PPP est basé sur un apport de connaissances, un accompagnement personnalisé et sur un fort investissement personnel en matière de recherche d'informations et de connaissance de soi.

15 heures par semestre sont dédiés au PPP. Il est évalué à chaque semestre sous forme d'exposé et/ ou de dossiers de synthèse.

Dans le cadre de l'Année spéciale, le projet personnel doit être adapté au public, niveau Bac + 2, plus particulièrement à la recherche d'une formation pour une double-compétence.

e) Modalité d'accueil des publics différenciés

RAS.

3. Description des modules par semestre

a. Description des modules : tronc commun aux 4 options de la spécialité

UE31	Progression en expression et langues	15h TD, 15h TP
M3101	Expression écrite et orale	semestre 3
<p>Objectifs du module : Prendre conscience des enjeux de la communication afin d'être capable de s'exprimer correctement à l'écrit comme à l'oral et d'adapter son discours aux différents contextes. Maîtriser les grandes règles des écrits professionnels et universitaires. S'exprimer oralement avec efficacité Intervenir de manière efficace en situation de groupe (animation de réunion notamment).</p>		
<p>Compétences visées : Maîtriser les règles du discours : usages et niveaux de langue à l'oral, syntaxe, orthographe, grammaire. Différencier et comprendre les différents types de contrats de lecture et de production de textes. Synthétiser et reformuler le contenu d'un message Savoir préparer un sujet d'intervention à l'écrit comme à l'oral. Rédiger, exprimer et structurer une analyse selon un plan adéquat . Comprendre les principes rédactionnels des écrits professionnels courants : comptes-rendus de réunion, notes de service, courriels professionnels, lettres professionnelles. Rendre compte d'une expérience professionnelle : le rapport de stage. Comprendre les situations de communication de groupe : différencier rôles et fonctions du leader et de l'animateur de réunion, repérer les freins et lever les obstacles à une prise de parole efficace au sein d'un groupe.</p>		
<p>Prérequis : Baccalauréat ou titre équivalent Niveau correct en français</p>		
<p>Contenus : Situations de communication, genres, types de discours Communication verbale et non verbale Pratique de différents types de messages, professionnels/non professionnels, objectifs/subjectifs par le biais de l'étude de textes divers (littéraires, journalistiques, essais etc..). Les principaux genres d'écrits professionnels. Techniques de recherche de stage et d'emploi : le CV, la lettre de motivation, à coupler avec le PPP. Méthodologie du rapport de stage.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Exercices de communication écrite et orale : lecture rapide, reformulation, résumé, prises de parole orales préparées (structurées et sans lecture, avec et sans logiciel de présentation) et improvisées. Travail d'équipe et individuel Ateliers d'écriture, soutien orthographique et grammatical. Analyse et rédaction de courriers, notes de service, comptes-rendus, CV, lettre de motivation.. Rédaction du rapport de stage, travail de reformulation et de correction d'anciens rapports. Simulation de situations professionnelles, jeux de rôles, entretiens individuels et de groupe.</p>		
<p>Prolongements possibles : PPP, Projets tutorés, Linguistique.</p>		
<p>Mots clés : Communication, expression, culture, écrit et oral, verbal et non verbal, rédaction.</p>		

UE31	Progression en expression et langues	15h TD, 15h TP
M3102	Anglais	semestre 3
<p>Objectifs du module : Remise à niveau lexicale, syntaxique et phonétique Développement des capacités à communiquer correctement en langue étrangère (oral et écrit) Appréhension de la culture des pays anglophones Renforcement des bases linguistiques et de l'appréhension de la culture des pays de la langue cible Pouvoir communiquer avec des interlocuteurs étrangers, y compris dans la dimension interculturelle Approche de la langue professionnelle</p>		
<p>Compétences visées : Comprendre un document d'intérêt général sur tout support (écrit, audio et vidéo) : extraits littéraires, posts de blog, reportages... Savoir conceptualiser et analyser un document Savoir donner son point de vue Approfondir la connaissance des réalités culturelles de la langue-cible Savoir présenter son point de vue et le défendre (écrit/oral) Mener à bien une analyse critique d'un document Savoir communiquer au sein d'une entreprise : rédiger un courriel et tenir une conversation téléphonique</p>		
<p>Prérequis :</p>		
<p>Contenus : Acquisition de vocabulaire Révision des bases grammaticales Approche culturelle des pays-cibles Développement des outils pour commenter un document authentique Les contenus seront déclinés selon les options. La teneur en sera généraliste. Situations de communication Connaissances des réalités culturelles et linguistiques des langues-cibles Approche de l'actualité par le biais de différents média. Les contenus des enseignements seront déclinés selon chaque option, la teneur en sera généraliste et professionnelle.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Ecoute d'extraits de conférence (audio, vidéo), analyse de la presse et d'extraits littéraires. Mise en place de jeux de rôle, présentations orales, exposés, rédaction de résumés ou de synthèse de documents Jeux de rôle, <i>pairwork</i>, débats Travail sur l'écriture (rédaction de compte-rendus, d'articles, de courriels...) Travail en autonomie guidée sur internet</p>		
<p>Prolongements possibles : Stage à l'étranger, PPP, TIC</p>		
<p>Mots clés : Remise à niveau, communication orale et écrite, réalités culturelles, documents authentiques, recherche documentaire, analyse critique, communication professionnelle, interculturalité.</p>		

UE32	Perspectives en sciences humaines et sociales	10h CM, 10h TD
M3201	Linguistique, sémiologie	semestre 3
<p>Objectifs du module : Percevoir l'omniprésence des signes et le rôle des codes et des situations dans les phénomènes interprétatifs. Expliciter les notions élémentaires de l'acte de communication.</p>		
<p>Compétences visées : Connaître les fonctions du langage et quelques concepts essentiels (dénotation/connotation, explicite/implicite, etc.) pour être à même d'analyser et de concevoir des textes hybrides ou complexes. Savoir analyser une image pour en déterminer la construction, le sens, l'efficacité rhétorique.</p>		
<p>Prérequis : Baccalauréat ou titre équivalent</p>		
<p>Contenus : Le signe : typologie, propriétés, potentialités sémantiques L'image : typologie, analyse des éléments iconiques et plastiques Langage, langue, discours : réflexion sur quelques problématiques linguistiques</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Découverte de textes fondateurs (de Saussure, Peirce, Barthes, etc.) Analyse de textes, d'images (photographies, images publicitaires, etc.), de logos et pictogrammes.</p>		
<p>Prolongements possibles : Expression communication orale et écrite Techniques de l'image et du son</p>		
<p>Mots clés : Linguistique, sémiologie, langue, code, image,</p>		

UE32	Perspectives en sciences humaines et sociales	10h CM, 10h TD
M3202	Culture générale et humanités	semestre 3
<p>Objectifs du module : Dans le but d'une meilleure compréhension de leur environnement social et culturel, permettre aux étudiants de s'ouvrir à d'autres savoirs, sciences abordant d'autres problématiques que celles déjà envisagées, ou savoirs s'attachant aux productions intellectuelles et culturelles qui font le propre de l'Humanité.</p>		
<p>Compétences visées : Parfaire une culture générale Aider à relativiser l'importance des savoirs jusque-là acquis Intérêt pour d'autres savoirs s'intéressant à l'Homme et à ses sociétés Ouverture à divers univers intellectuels ou culturels</p>		
<p>Prérequis : UE12 Initiation aux sciences humaines et sociales</p>		
<p>Contenus : Divers contenus pourront relever, sans exclusive, des disciplines ou savoirs constitués suivants : histoire, histoire des arts/ des sciences et des techniques, géographie humaine, sciences politiques, littérature, arts...</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Des cours magistraux complétés par des TD, pour la mise en œuvre d'approches plus concrètes</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : culture, arts, histoire...</p>		

UE32	Perspectives en sciences humaines et sociales	5h CM, 5h TD
M3203	Culture numérique	semestre 3
<p>Objectifs du module : Offrir une vue d'ensemble des mutations advenues avec le numérique. Donner aux étudiants des méthodes et des outils d'analyse des pratiques et problématiques associées. Etre capable de suivre, de comprendre et d'évaluer les tendances, les perspectives et les enjeux sociaux, politiques, philosophiques liés aux technologies numériques de l'information et de la communication. Former des internautes responsables.</p>		
<p>Compétences visées : Identifier les évolutions, les continuités et les ruptures impliquées par l'introduction du numérique. Être capable d'en apprécier les enjeux culturels et sociaux. Connaître les possibilités et les limites des outils et dispositifs techniques.</p>		
<p>Prérequis :</p>		
<p>Contenus : Les grands acteurs, les communautés. Logiciel libre et payant. Réputation et identité numérique. Le web social et le principe de communauté. Les industries culturelles, médiatiques et créatives. Stratégie et communication digitale des marques. Modèles économiques du numérique. Droits et devoirs des internautes.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Cours magistraux et TD. Évaluations sur table. Études de cas.</p>		
<p>Prolongements possibles : Multimédia et web, stratégie de communication</p>		
<p>Mots clés : web social, numérique, communication digitale</p>		

UE33	Préfiguration professionnelle	10h TD
M3301	Projet personnel et professionnel (PPP)	semestre 3
<p>Objectifs du module : Découvrir l'amplitude des métiers et des environnements professionnels liés à la spécialité du DUT préparée. Appréhender la diversité des environnements professionnels et des conditions d'exercices, celle des savoirs et savoir-faire des différents métiers, enfin les qualités et compétences requises pour les exercer... Initiation à la démarche de projet Accompagner l'étudiant dans la détermination du secteur d'activité ou de l'environnement professionnel dans lesquels il souhaite effectuer son stage ; l'aider à élaborer des outils pertinents et efficaces concernant sa recherche de stage ; lui transmettre une méthodologie de <u>techniques de recherche de stage et d'emploi</u>. Mieux se connaître pour bien s'orienter dans ses études et dans sa vie professionnelle. Il s'agit dans ce module de faire en sorte que l'étudiant énonce peu à peu ses appétences, ses souhaits, ses désirs en termes de projet de vie personnelle et professionnelle. Argumenter sur ses choix quant à son parcours au sein du DUT (modules complémentaires) et post DUT</p>		
<p>Compétences visées : Recherche, structuration et intégration d'informations. Analyse, objectivation, planification, prise de décision Réflexivité, questionnement, analyse, esprit de synthèse</p>		
<p>Prérequis : Aucun</p>		
<p>Contenus : Par exemple : réalisation d'enquêtes métier (interview d'un professionnel sur son lieu de travail ; d'anciens étudiants diplômés de l'IUT) ; recherches documentaires sur le même métier et confrontation des informations recueillies par les 2 manières. • Visite d'entreprise ou d'organisation • Organisation de manifestations ; journées des anciens, conférences thématiques/ métiers... ation à la démarches et outils des techniques de recherche de stage (CV adapté à la cible ; lettre de motivation) ; suivi des contacts entreprises ; usage du téléphone et du courriel à des fins professionnelles Evaluation : exposé, dossier, affiche/diaporama sur l'enquête métier ; dossiers de synthèse sur les manifestations organisées, des documents écrits ou oraux qui permettront de faire des synthèses entre les démarches menées, les informations récoltées et l'avancée des projets des étudiants ... La tenue d'un carnet de bord (papier ou e-portfolio) pourra rendre compte de l'appropriation de la démarche de projet. • Intérêts professionnels, valeurs, motivations, traits de personnalité, expériences professionnelles Simulations filmées des entretiens, débriefing des enregistrements ; Analyse d'offres d'emploi... rendre compte d'une première expérience professionnelle : savoir, savoir-faire acquis pour compléter son CV Evaluation : carnet de bord (papier ou e-portfolio) récapitulant l'argumentaire et les démarches menées, l'impact sur le ou les projets des étudiants.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : D'une façon générale, il s'agit de mettre l'étudiant en situation d'aller voir par lui-même, d'expérimenter afin de construire sa propre connaissance et de l'aider à produire son point de vue. La restitution pourra se faire devant un groupe d'étudiants afin d'enrichir leurs connaissances et de confronter leurs représentations. Cette démarche permettra de faire comprendre les différentes étapes dans l'élaboration d'un projet (en partant de projets déjà réalisés...) et d'accompagner le projet personnel et professionnel en cours d'émergence ; comprendre les différentes étapes dans la prise de décision, dans la constitution d'un choix et d'une réalisation finale. On privilégiera le travail en autonomie sur les recherches. Un entretien individuel en début et en fin de semestre peut compléter l'accompagnement de l'étudiant. Possibilité d'associer des partenaires extérieurs : employeurs, recruteurs, étudiants diplômés, ...</p>		
<p>Prolongements possibles : La démarche de projet sera reprise tout au long des 4 semestres</p>		
<p>Mots clés : métiers ; stage ; activités professionnelles ; environnements professionnels ; conditions d'exercice.</p>		

UE33	Préfiguration professionnelle	15h CM, 15h TD
M3302	Étude des organisations	semestre 3
Objectifs du module : Comprendre les principales théories des organisations Comprendre l'environnement économique, le fonctionnement des organisations et leurs stratégies		
Compétences visées : Identifier les parties prenantes et les partenaires de l'organisation Repérer la stratégie globale de l'organisation Connaître les enjeux de la RSE (Responsabilité sociale des entreprises)		
Prérequis :		
Contenus : La notion d'organisation et ses différents concepts Le pouvoir et la prise de décision L'Homme dans l'organisation et la notion de motivation La démarche stratégique L'organisation citoyenne		
Modalités de mise en œuvre :		
Prolongements possibles : Droit du travail, Stratégie de communication, PPP, Recherche de stage		
Mots clés : Organisation, décision, RSE, développement durable, stratégie		

UE33	Préfiguration professionnelle	10h TD, 10h TP
M3303	Initiation à la recherche d'information, intelligence économique	semestre 3
Objectifs du module : Connaître les méthodes et les outils pour mettre en place une stratégie de recherche d'information en adéquation avec les besoins informationnels		
Compétences visées : Savoir mettre en place un questionnement préalable à une recherche d'information Prendre en main les outils de recherche les plus courants Savoir analyser les résultats Savoir repérer les sources pertinentes en fonction des objectifs informationnels Savoir évaluer la qualité des sources		
Prérequis :		
Contenus : Les moteurs, répertoires, catalogues... : fonctions de base et fonctions avancées La notion de mots-clés Les opérateurs de recherche Le raisonnement Quintilien Utilisation et ou construction de grilles d'évaluation des sources		
Modalités de mise en œuvre : TD et TP permettant des exercices d'application ciblés en fonction des objectifs professionnels		
Prolongements possibles : PPP, recherche de stage, l'ensemble des modules qui nécessitent une recherche d'information		
Mots clés : Recherche d'information, mots clés		

UE33	Préfiguration professionnelle	10h TD, 20h TP
M3304	Bases informatiques	semestre 3
<p>Objectifs du module : Grâce à une utilisation rationnelle des logiciels de bureautique (traitement de texte, tableur, Préao...), de l'environnement numérique de travail et des outils de communication liés à Internet, former à la création et à la réalisation de documents d'entreprise propres à chaque filière avec une ouverture sur les règles de présentation et de disposition en langues étrangères.</p>		
<p>Compétences visées : Savoir maîtriser les outils bureautiques afin d'élaborer tous types de documents d'entreprise propres à la filière choisie : documents longs, courriers, calculs complexes, diaporamas...</p>		
<p>Prérequis : Connaissance de base des logiciels de bureautique.</p>		
<p>Contenus : En tenant compte du besoin et du contexte, savoir produire une information structurée : Découvrir l'environnement numérique de travail (poste de travail, réseau, ENT) ; Identifier l'objectif du document, évaluer les besoins d'information et effectuer les recherches appropriées ; Élaborer et mettre en forme tous types de documents afin d'en garantir l'intégrité et en faciliter l'accès ; Utiliser les styles, modèles, tables des matières, index et bibliographie ; Savoir utiliser le publipostage ; Utiliser un logiciel de reconnaissance de caractères (OCR) ; Mobiliser les fonctionnalités d'écriture, de mise en page et de présentation des logiciels bureautiques ; Contrôler sa production.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Au travers de la réalisation d'un ou plusieurs cas concrets : découverte ou révision des divers logiciels ; application des règles à mettre en œuvre ; contrôle de sa production.</p>		
<p>Prolongements possibles : PAO – rapports et soutenance de stage – toute production à réaliser dans le cours de l'année universitaire.</p>		
<p>Mots clés : Traitement de texte – Tableur – Préao</p>		

UE33	Préfiguration professionnelle	10h TD
M3305	Gestion de projet	semestre 3
Objectifs du module : Maîtriser la méthodologie de conduite de projets Analyse des besoins Rédiger un cahier des charges Planification du projet		
Compétences visées : Maîtriser les outils de la gestion de projet		
Prérequis :		
Contenus : La démarche projet. Les acteurs de la gestion de projet : le maître d'ouvrage (le commanditaire), le maître d'œuvre, les sous traitants, comité de pilotage. L'équipe projet : répartition des rôles Le cahier des charges : analyse et compréhension des besoins du client. La définition des tâches, planification et enchaînement, attribution des ressources. Les outils d'ordonnancement : graphe Pert, diagramme de Gantt. La documentation		
Modalités de mise en œuvre : Mise en œuvre d'une démarche projet Etude de cas Recours à un logiciel de gestion de projet. Développement d'une démarche projet		
Prolongements possibles : Modules projets tutorés		
Mots clés : Maître d'ouvrage, maître d'œuvre, besoins, cahier des charges, équipe, Pert, Gantt.		

UE33	Préfiguration professionnelle	20h TP
M3306	Initiation aux techniques et pratiques (image, son...)	semestre 3
Objectifs du module : Apprendre les rudiments de la production audiovisuelle et de la prise de vues photographique Utiliser le langage de l'image et du son à des fins d'information et de communication		
Compétences visées : Connaître le vocabulaire professionnel et les étapes de la production audiovisuelle Être capable de réaliser un produit audiovisuel simple		
Prérequis : Aucun		
Contenus : Techniques de base de la prise de vue, de la prise de son et du montage Réalisation d'un produit audiovisuel adapté aux spécificités de l'option		
Modalités de mise en œuvre : Tournage, montage, photographies...		
Prolongements possibles : Expression, PAO; Multimédia, Audiovisuel 2 Mise en situation professionnelle : projet tutoré, stage		
Mots clés : audiovisuel, image, photographie, son		

UE33	Préfiguration professionnelle	
M3307	Projet tutoré	semestre 3
<p>Objectif général : Mettre l'étudiant en situation réelle en le préparant à son stage en milieu professionnel Objectifs opérationnels : Conduire en équipe un projet d'envergure professionnelle mettant en œuvre la transversalité des connaissances techniques, technologiques et générales de la spécialité Développer les compétences relationnelles de l'étudiant</p>		
<p>Compétences visées : Mise en pratique de la méthodologie de conduite de projets sur un sujet d'importance Sensibilisation aux contraintes de l'entreprise Capacités d'analyse et de synthèse d'un sujet d'envergure dans le domaine de spécialité Aptitude à comparer diverses solutions techniques, technologiques et économiques Expérimentation de la transdisciplinarité : mise en pratique de l'ensemble des connaissances et savoir faire Développement des compétences relationnelles de l'étudiant : autonomie, initiative, aptitude au travail en équipe Aptitude à la restitution précise et synthétique de l'information technique : rapports écrits et communication orale, conduite de réunion</p>		
<p>Prérequis : Module de projet tutoré 1</p>		
<p>Contenus : Le sujet doit être suffisamment réaliste pour permettre la mobilisation des outils méthodologiques de conduite et de réalisation de projet Rédaction précise d'un cahier des charges Analyse comparative de diverses solutions techniques et technologiques Utilisation des outils de gestion de projet expérimentés en projet tutoré 1 pour la planification et la répartition des tâches Analyse économique des diverses solutions Définition d'un budget Réalisation de la solution technique retenue Rédaction des rapports d'étape</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : l'expérimentation du travail en équipe nécessite la constitution de groupes de 3 à 6 étudiants suivant la dimension du projet. L'accompagnement par un tuteur à divers stades du projet est indispensable pour améliorer la qualité de la mise en œuvre Dans la mesure du possible, le projet pourra être conduit en partenariat avec un organisme professionnel qui peut en être le commanditaire.</p>		
<p>Prolongements possibles : Stage en entreprise ou organisation</p>		
<p>Mots clés : Cahier des charges, conduite de projet, Pert, Gantt, travail d'équipe</p>		

UE41	Conclusion en expression et langues	10h TD, 10h TP
M4101	Expression écrite et orale/ préparation au mémoire	semestre 4
<p>Objectifs du module : Adapter son message aux différentes cibles et aux différents supports définis dans un plan de communication. Maîtriser des situations de communication problématiques. Se préparer à l'écriture et à la soutenance du mémoire de stage</p>		
<p>Compétences visées : Connaître et maîtriser les règles de l'écriture professionnelle (suite S2) mais sur des écrits complexes et hybrides. Comprendre et appliquer les codes de l'écriture journalistique et de l'écriture publicitaire. Aborder l'écriture pour le web : connaître les spécificités qui président à la conception rédactionnelle d'un site, d'une lettre d'information numérique (<i>newsletter</i>) ou d'un journal en ligne. Oral : maîtriser les techniques d'argumentation, de négociation et d'animation de réunions. Savoir rendre compte d'une expérience professionnelle longue (stage de deuxième année), l'analyser, la problématiser. Être capable d'argumenter à l'oral et mettre en avant ses acquis universitaires et professionnels en s'appuyant sur des supports de présentation.</p>		
<p>Prérequis : PPP</p>		
<p>Contenus : Concevoir et rédiger : Des plaquettes, livrets et revues ; Des articles de presse ; Des écrits spécifiques au web : la lettre d'information numérique (<i>newsletter</i>), le journal en ligne. Analyse des consignes Méthodologie du rapport de stage et de la soutenance. Techniques des écrits universitaires.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : TP de mise en situation, d'animation de réunions. Ateliers de production de documents professionnels, en TD et en TP Analyse d'écrits professionnels (le communiqué de presse, le dossier de presse) Mise en situation et auto-évaluation des étudiants</p>		
<p>Prolongements possibles : Stages, PPP, Projets tutorés, Sémiotique</p>		
<p>Mots clés : Insertion professionnelle, animation, réunion, rédaction, mémoire de stage ; soutenance orale.</p>		

UE41	Conclusion en expression et langues	10h TD, 10h TP
M4102	Anglais	semestre 4
<p>Objectifs du module : Renforcer la connaissance de la culture des pays cibles Maîtriser le vocabulaire professionnel et spécialisé (écrit et oral) S'approprier le contenu de documents à caractère professionnel (communiqué de presse, argumentaire, billet de blog, dossier, reportage, ...) Faire connaître les milieux professionnels pour favoriser la recherche de stage et/ou d'emploi à l'étranger Etre capable de communiquer avec aisance dans l'environnement professionnel de la langue cible Affiner l'approche des codes culturels des pays des langues-cible.</p>		
<p>Compétences visées : Maîtrise de l'oral professionnel Développer une analyse critique et argumenter dans un contexte privé et professionnel Acquérir une approche culturelle des mondes professionnels Très bonnes compétences linguistiques et culturelles Maîtriser les présentations orales, savoir mener à bien une réunion en langue étrangère (préparation, discussion, compte-rendu)</p>		
<p>Prérequis :</p>		
<p>Contenus : Étude de la civilisation des pays-cibles orientés vers la réalité des professions visées; Veille sur les innovations du secteur Les contenus des enseignements seront déclinés pour chaque option. La teneur en sera générale, professionnelle et de spécialité. Mise en situation professionnelle avec prise en compte de la réalité culturelle des pays cibles Les contenus des enseignements seront déclinés pour chaque option. La teneur en sera culturelle, professionnelle et de spécialité.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Étude de documents tirés de différents média (lecture, présentation orale, synthèse) Recherche documentaire pour la constitution de dossiers de presse... Déchiffrage de vidéo-conférences Mise en situation professionnelle (débats, jeux de rôle) Jeux de rôle, présentations orales Travail de groupe sur un projet ou sur un dossier (discussions et restitution)</p>		
<p>Prolongements possibles : Stage à l'étranger</p>		
<p>Mots clés : langue de spécialité, langue professionnelle, langue de spécialité, ouverture interculturelle</p>		

UE42	Concrétisation professionnelle	10h TD
M4201	Projet personnel et professionnel	semestre 4
<p>Objectif du module : Faire un bilan des expériences acquises pour préciser la suite de son parcours</p>		
<p>Compétences visées : Compétences générales Intégration des expériences vécues ; identification des compétences mobilisées, acquises, formalisation ; esprit de synthèse, qualité rédactionnelle et de mise en forme de l'information ; argumentation</p>		
<p>Prérequis : stage(s) et modules PPP des semestres précédents</p>		
<p>Contenus : Réactivation des techniques de recherche d'emploi ; Présentation des possibilités de formation tout au long de la vie (CIF, VAE, ...) Analyser les compétences acquises lors d'une expérience professionnelle ou personnelle et reprendre le CV Etabli lors du module PPP « formalisation du projet : mieux se connaître et préparer son stage ». Évaluation : écrite ou orale sur la restitution de l'expérience vécue et son impact sur l'évolution du ou des projets des étudiants</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : On peut travailler sous forme d'ateliers, où les étudiants auront à produire des documents (différents du mémoire de stage) ou présentation, qui auront l'intérêt de les faire réfléchir, analyser, écrire sur leur vécu et élaborer des projets post DUT. Ils pourront également partager ces analyses avec les autres étudiants. On peut également utiliser les e-portfolio.</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : intégration ; expérience</p>		

UE42	Concrétisation professionnelle	15h CM, 15h TD
M4202	Droit l'information et de la communication/ Droit de la propriété littéraire et artistique	semestre 4
<p>Objectifs du module : Faire connaître les règles et les institutions juridiques qui régissent la production et la diffusion de l'information Faire connaître les règles qui régissent la protection et l'exploitation des œuvres de l'esprit.</p>		
<p>Compétences visées : Savoir anticiper et respecter les contraintes liées au droit à l'image, au droit de la propriété intellectuelle, ainsi qu'au droit de la propriété littéraire et artistique Connaître et appliquer les règles du bon usage de l'Internet Connaître les procédures pour protéger l'image d'une organisation Savoir anticiper et respecter les contraintes liées au droit d'auteur et aux droits voisins.</p>		
<p>Prérequis :</p>		
<p>Contenus : Le droit à l'image Le droit de la propriété intellectuelle Introduction au droit de la propriété industrielle (brevets, marques, modèles) Base du droit de la presse Problématique de l'application du droit sur Internet Les droits moraux et patrimoniaux des auteurs. L'exploitation des droits. Les droits voisins du droit d'auteur. Les licences légales. Les sanctions relatives au non-respect des droits de la propriété littéraire et artistique.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : CM Complétés par des TD à base de cas concrets</p>		
<p>Prolongements possibles : Toutes activités créatives Stages et Projets tutorés</p>		
<p>Mots clés : Droit d'auteur ; propriété intellectuelle ; propriété industrielle ; droit de l'Internet ; Droit d'auteur. Œuvres de l'esprit. Droits voisins.</p>		

UE42	Concrétisation professionnelle	10h TD, 10h TP
M4203	Outils de communication numérique	semestre 4
<p>Objectifs du module : Maîtriser l'utilisation d'un système de gestion de contenu (SGC/CMS). Maîtriser l'usage des outils de communication et de travail collaboratif.</p>		
<p>Compétences visées : Connaître le fonctionnement d'un système de gestion de contenu et en maîtriser l'utilisation et la personnalisation. Être formé à la veille d'informations en ligne.</p>		
<p>Prérequis : Modules informatiques S1, S2</p>		
<p>Contenus : Collaboration à distance. Veille informationnelle. Agrégateurs de données. Système de gestion de contenu. Serveurs et transferts FTP. Bases de données SQL et PHP. Outils de référencement et d'analyse d'audience Internet Nomadisme.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Explication des logiciels en TD, exercices d'application en TP</p>		
<p>Prolongements possibles : modules Web et multimédia</p>		
<p>Mots clés : Outils collaboratifs, référencement...</p>		

UE42	Concrétisation professionnelle	
M4204	Projet tutoré	semestre 4
<p>Objectif général : Mettre l'étudiant en situation réelle en le préparant à son stage en milieu professionnel Objectifs opérationnels : Conduire en équipe un projet d'envergure professionnelle mettant en œuvre la transversalité des connaissances techniques, technologiques et générales de la spécialité Développer les compétences relationnelles de l'étudiant</p>		
<p>Compétences visées : Mise en pratique de la méthodologie de conduite de projets sur un sujet d'importance Sensibilisation aux contraintes de l'entreprise Capacités d'analyse et de synthèse d'un sujet d'envergure dans le domaine de spécialité Aptitude à comparer diverses solutions techniques, technologiques et économiques Expérimentation de la transdisciplinarité : mise en pratique de l'ensemble des connaissances et savoir faire Développement des compétences relationnelles de l'étudiant : autonomie, initiative, aptitude au travail en équipe Aptitude à la restitution précise et synthétique de l'information technique : rapports écrits et communication orale, conduite de réunion</p>		
<p>Prérequis : module de projet tutoré 1 et 2</p>		
<p>Contenus : Le sujet doit être suffisamment réaliste pour permettre la mobilisation des outils méthodologiques de conduite et de réalisation de projet Rédaction précise d'un cahier des charges Analyse comparative de diverses solutions techniques et technologiques Utilisation des outils de gestion de projet expérimentés en projet tutoré 1 et 2 pour la planification et la répartition des tâches Analyse économique des diverses solutions Définition d'un budget Réalisation de la solution technique retenue Rédaction des rapports d'étape Rédaction du mémoire de synthèse Présentation orale du projet</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : L'expérimentation du travail en équipe nécessite la constitution de groupes de 3 à 6 étudiants suivant la dimension du projet. L'accompagnement par un tuteur à divers stades du projet est indispensable pour améliorer la qualité de la mise en œuvre Dans la mesure du possible, le projet pourra être conduit en partenariat avec un organisme professionnel qui peut en être le commanditaire.</p>		
<p>Prolongements possibles : Stage en entreprise ou organisation</p>		
<p>Mots clés : cahier des charges, conduite de projet, Pert, Gantt, travail d'équipe</p>		

UE42	Concrétisation professionnelle	10 semaines minimum
M4205	Stage d'application	semestre 4
<p>Objectif du module : Analyse de l'entreprise/de l'organisation dans ses aspects sociaux, économiques et organisationnels Analyse de la réalité de l'activité professionnelle Mise en application des connaissances et savoir-faire acquis durant la formation Acquisition de savoirs faire professionnels</p> <p>Missions : Travaux d'études et/ou de réalisations en entreprise/en organisation conformes à la spécialité de la formation.</p>		
<p>Compétences attendues : Savoir définir et appliquer une méthode de travail Etre capable de choisir les outils appropriés aux objectifs et au type de structure Mettre en œuvre des compétences techniques pour réaliser le projet confié Savoir évaluer son propre travail</p>		
<p>Prérequis : Ensemble de la formation académique – conduite de projets-expérience acquise en Projet tutoré.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : L'ensemble du processus stage doit se faire dans le cadre d'une démarche de type qualité, décrivant clairement les étapes à respecter : la recherche des stages la signature des conventions le déroulement du stage le suivi des stagiaires le compte rendu d'activité Le processus est piloté par un responsable des stages ; il implique l'ensemble de l'équipe pédagogique pour assurer le suivi des stagiaires (lien avec les tuteurs professionnels, visite en entreprise/en organisations)</p>		
<p>Evaluation du stage : Le stage est évalué conjointement par l'entreprise/l'organisation (tuteur entreprise/organisation) et le département (tuteur enseignant et jury) sur les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • le travail en entreprise/ ou en organisation, au regard des objectifs fixés dans la convention • le rapport écrit, cadré dans sa forme, mettant en évidence une réelle capacité d'analyse notamment sur les missions confiées • la soutenance orale par un jury mixte entreprise/organisation –département. <p>Pour ces 3 éléments, l'évaluation du stagiaire doit porter sur : sa capacité à utiliser ses acquis académiques dans la réalisation de sa mission les acquis résultant de l'immersion dans le milieu professionnel : compétences techniques et compétences relationnelles en référence au référentiel d'activités et de compétences du DUT</p>		
<p>Documents supports de référence : Charte ministérielle des stages Convention de stage Autres documents supports : guide des stages, livret d'évaluation, enquête de satisfaction entreprise/organisation, enquête de satisfaction de la promotion d'étudiants...</p>		
<p>Documents produits à l'issue de la soutenance Rapport de stage de l'étudiant Rapport de soutenance du jury Fiche d'évaluation de l'entreprise /organisation</p>		

b. Description des modules : option *Communication des organisations*

UE34C	Prolongement des méthodes et pratiques	30h CM
M34C01	Communication des organisations	semestre 3
Objectifs du module : Appréhender les notions de communication interne et externe dans une entreprise ou une organisation		
Compétences visées : Appréhender les différents types de communication d'entreprise. Etre capable d'analyser la situation de communication. Proposer des outils d'information et de communication pertinents au regard du contexte.		
Prérequis : Intérêt pour l'univers entrepreneurial et pour sa communication		
Contenus : Les domaines de la fonction communication Les outils de la communication La notion de contexte		
Modalités de mise en œuvre : Cours, conférences et tables rondes, études de cas. Visites de sites web institutionnels, salons, foires ou expositions Regard sur la presse d'entreprise et des organisations, repérage de quelques ouvrages appropriés		
Prolongements possibles : Outils de communication spécifique, Stratégie de communication, Organisations professionnelles		
Mots clés : Fonction de communication, communication organisationnelle, communication interne, communication externe		

UE34C	Prolongement des méthodes et pratiques	40h TP
	Communication des organisations	
M34C02	Outils informatiques	semestre 3
<p>Objectifs du module : Découvrir et aborder de façon méthodique l'utilisation d'un logiciel de retouche d'images. Découvrir les outils et services accessibles via internet : courriel, lettre électronique, transfert de fichier, site web... Connaître l'environnement technique d'un site web et les outils de base de création d'un site.</p>		
<p>Compétences visées : Connaître les images numériques bitmap et vectorielles, la notion de résolution, les modes colorimétriques et les formats de fichier. Maîtriser les bases d'un logiciel de retouche d'image. Etre capable d'acquérir des images via un appareil photographique numérique ou un scanner. Produire des images pour la PAO (Publication Assistée par Ordinateur) et pour le web. Connaître les notions importantes liées à Internet : serveur, navigateur, protocole de communication, hébergement, normes W3C. Connaître les bases d'un site web : langages HTML et CSS, lien hypertexte...</p>		
<p>Prérequis : Bases informatiques</p>		
<p>Contenus : Présentation des fonctionnalités d'un logiciel de traitement et de retouche de l'image Présentation des services accessibles via le réseau internet Utilisation d'un logiciel de création d'un site web Apprentissage basique des langages HTML et CSS</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Présentation en TD des logiciels de retouche d'image et de conception de site Réalisations pratiques en TP sous la forme de la création d'un site web statique avec insertion d'images</p>		
<p>Prolongements possibles : PAO, Initiation aux techniques et pratiques de l'image et du son, Edition, Webmarketing, Multimédia et web</p>		
<p>Mots clés : Retouche d'image, image bitmap, résolution, internet, web, site web, langage HTML, Langage CSS</p>		

UE34C	Prolongement des méthodes et pratiques Communication des organisations	10h CM, 40h TD
M34C03	Stratégie et moyens de communication	semestre 3
<p>Objectifs du module : Appréhender les différents outils et supports de communication interne et externe en situation Appréhender les notions de communication stratégique et de communication globale d'une organisation Mise en œuvre d'un politique de communication</p>		
<p>Compétences visées : Identifier et différencier les outils de la communication externe et interne maîtriser leur terminologie Comprendre les différentes situations de communication Distinguer communication commerciale/ institutionnelle/ interne à travers leurs outils Situier les différents types de communication externe et interne Analyser une situation de communication Mettre en place des outils de communication externe et interne pertinents Mener un audit de communication Établir un plan de communication globale</p>		
<p>Prérequis : Communication des organisations, organisations professionnelles Théories de l'information et de la communication, Communication des organisations, Médias : usages et marchés, Organisations professionnelles, PAO, Outils de communication</p>		
<p>Contenus : Présentation et analyse des outils et supports fondamentaux de la communication par champ Conception de ces supports et outils Les étapes de la démarche stratégique en communication Définition d'une stratégie de communication Définir le positionnement de communication Déterminer les cibles de communication Choisir les outils de communication adaptés à la stratégie Établir un tableau de bord Mettre en place une évaluation des actions de communication</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : TD axés sur des études de cas professionnelles Exercices variés par champ : réalisation d'un journal interne, conception d'un publipostage, rédaction de communiqués de presse, etc. Cours magistraux Exercices en travaux dirigés à base de cas concrets Supports vidéo</p>		
<p>Prolongements possibles : Au S3 mise en œuvre de ces outils au sein d'une stratégie, d'un plan de communication Atelier de mise en pratique professionnelle niveau 2, stage, projet tutoré</p>		
<p>Mots clés : Communication interne, communication externe, communication commerciale, communication institutionnelle, relations presse, relations publiques, publicité ; stratégie de communication, audit de communication</p>		

UE34C	Prolongement des méthodes et pratiques	20h TD, 40h TP
	Communication des organisations	
M34C04	Atelier de mise en pratique professionnelle (niv.1)	semestre 3
Objectifs du module : Mise en pratique des savoirs et savoir faire acquis au regard des principaux outils de communication des entreprises		
Compétences visées : Cerner le projet et le positionnement d'une organisation à partir d'études de cas. Réaliser un support d'information (magazine, contenu web,...)		
Prérequis : S1 : Médias : usages et marchés, Outils informatique, Communication des organisations, Expression écrite, Gestion de projet S2 : PAO, Initiation aux techniques de l'image, Outils de communication spécifique, Multimédia et web, Sémiologie de l'image		
Contenus : Analyse de situation dans un cahier des charges Identification du problème à résoudre Conception d'une ligne éditoriale Planification de la mise en œuvre Ces exercices d'analyse et de conception permettent de mobiliser des compétences transversales		
Modalités de mise en œuvre : Exercices en groupes visant à répondre à un cahier des charges à partir de cas réels ou fictifs Présentation écrite et/ou orale du support réalisé Ces enseignements, sous forme de TP, peuvent, pour certains, être insérés dans des projets transversaux liés à des événements dans la structure de formation		
Prolongements possibles : Relations publiques, Création d'événements, Bâtir un plan de communication, Projet Tutoré, Stage		
Mots clés : Communication, écriture d'articles, photographie, études de cas, ligne éditoriale		

UE34C	Prolongement des méthodes et pratiques	40h TD
	Communication des organisations	
M34C05	Multimédia et web	semestre 3
<p>Objectifs du module : Distinguer les étapes de réalisation d'un site internet Utiliser les outils de création d'un site internet Utiliser un logiciel de conception d'animation</p>		
<p>Compétences visées : Définir le projet : objectif du site, cible Concevoir une arborescence et charte graphique Créer des pages du site Maintenance et suivi du site Assimiler les langages de programmation HTML et CSS Connaître les règles d'accessibilité des contenus web Connaître les fonctionnalités d'un logiciel de conception d'animation</p>		
<p>Prérequis : Bases informatiques, Outils informatiques, Gestion de projet</p>		
<p>Contenus : Rédaction d'un cahier des charges et réalisation d'un site internet Apprentissage des langages HTML et CSS</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Présentation en CM des étapes de réalisation d'un site et des services disponibles sur Internet Apprentissage en TD des langages de programmation Création d'un site internet en TP et en autonomie Création d'une animation intégrant des graphiques, des boutons et des clips</p>		
<p>Prolongements possibles : Stage, projet tutoré, webmarketing, communication numérique, Edition</p>		
<p>Mots clés : HTML, CSS, animation, accessibilité, gestion de projet</p>		

UE43C	Consolidation des méthodes et pratiques	20h TP
	Communication des organisations	
M43C01	Audiovisuel	semestre 4
<p>Objectifs du module : Appréhender les techniques qui rendent efficace la communication par les films</p>		
<p>Compétences visées : Distinguer les étapes de conception d'un message audiovisuel (synopsis, scénario, découpage) Adapter le message audiovisuel en fonction de la cible, du public visé et de la stratégie de communication Connaître les étapes de réalisation d'un film (production, écriture, plan de tournage, tournage, montage, édition, supports de diffusion) Comprendre le rôle du montage dans la production d'un message audiovisuel : montage narratif et montage discursif Réfléchir à la relation image/ son Appréhender les différentes formes d'édition et de diffusion d'un message audiovisuel et pouvoir gérer les contraintes techniques correspondantes Réaliser une production audiovisuelle simple en expérimentant l'ensemble des étapes nécessaires, de la conception à l'édition. Travailler en équipe</p>		
<p>Prérequis : Acquis du S1 et du S2</p>		
<p>Contenus : Distinction entre note d'intention, synthèse de l'œuvre (<i>pitch</i>), synopsis, scénario Règles de l'écriture scénaristique (récit écrit/ récit audiovisuel) Fonction d'un tableau de découpage Le rôle du montage dans la production d'un message audiovisuel : montage narratif/ montage discursif La relation image/ son Utilisation d'un logiciel de montage audiovisuel</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Analyse de messages audiovisuels Écriture, tournage, montage et édition d'une production audiovisuelle simple</p>		
<p>Prolongements possibles : Atelier de mise en pratique professionnelle (niv.2), Communication événementielle, stage, projet tutoré</p>		
<p>Mots clés : Scénario, tournage, montage, édition de contenus audiovisuels, diffusion de contenus audiovisuels, image/ son</p>		

UE43C	Consolidation des méthodes et pratiques	10h TD, 20h TP
	Communication des organisations	
M43C02	Édition	semestre 4
Objectifs du module : Connaître la chaîne graphique Connaître les techniques d'écriture multimédia web		
Compétences visées : Approfondir l'utilisation des logiciels de PAO et d'image vectorielle Utiliser un logiciel de création d'images animées sur le web Créer des supports de communication électroniques : lettre d'information numérique (<i>newsletter</i>)... Connaître les spécificités de l'écrit électronique Connaître les fonctions d'un webmestre éditorial		
Prérequis : PAO (semestre2), Outils informatiques (semestre1)		
Contenus : Le secteur professionnel de l'infographie et de la PAO adapté à Internet Les spécificités de l'écrit électronique Edition et diffusion web		
Modalités de mise en œuvre : En travaux pratiques, réalisation d'écrits électroniques Mises en œuvre insérées dans des projets transversaux, mise en situation professionnelle En TD, apprentissage des logiciels		
Prolongements possibles : Communication numérique, multimédia et web		
Mots clés : Edition web, écrit électronique		

UE43C	Consolidation des méthodes et pratiques	20h TD
	Communication des organisations	
M43C03	Techniques de gestion	semestre 4
Objectifs du module : Apprentissage des outils nécessaires à la compréhension globale du fonctionnement d'une entreprise et à la conception d'un projet de communication		
Compétences visées : Établir un budget Réaliser un devis Comprendre une facture Déterminer un seuil de rentabilité Calculer une marge Comprendre le fonctionnement d'un bilan et d'un compte de résultat		
Prérequis : Etude des organisations		
Contenus : Objets et principes de la comptabilité, les opérations commerciales, introduction à la comptabilité de gestion (calcul de coût et de seuil de rentabilité)		
Modalités de mise en œuvre : Des exercices en TD à base de cas concrets		
Prolongements possibles : Les projets tutorés, la stratégie de communication, communication événementielle		
Mots clés : devis, budget, marge, facture		

UE43C	Consolidation des méthodes et pratiques Communication des organisations	20h CM, 10h TD
M43C04	Marketing et web-marketing	semestre 4
<p>Objectifs du module : Comprendre les stratégies marketing d'une entreprise. Appréhender les différents outils du marketing sur le web (<i>webmarketing</i>) Comprendre les enjeux du e-commerce</p>		
<p>Compétences visées : Réaliser des études de marché. Interpréter la stratégie marketing d'une organisation Mettre en place une politique de marchéage (<i>mix marketing</i>) Réaliser un diagnostic stratégique Appréhender le marketing sur le web (<i>webmarketing</i>), le marketing des réseaux sociaux</p>		
<p>Prérequis : Communication des organisations, études et techniques d'enquêtes</p>		
<p>Contenus : L'étude de marché La stratégie marketing : segmentation, ciblage, positionnement. Le politique de marchéage (<i>mix marketing</i>) : les 4 P (produit, prix, place, promotion) Le diagnostic stratégique Les composantes et les enjeux du marketing sur le web (<i>webmarketing</i>) La présence sur le web (modèles directs et indirects) Les blogs Le référencement naturel L'analyse des visites Le marketing mobile La réglementation (en lien avec les enseignements de droit)</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Cours magistraux Exercices en travaux dirigés à base de cas concrets Des supports vidéos Le module se compose de séances de CM, destinées à présenter les fondements théoriques. Les séances de TD permettent des applications concrètes et des études de cas.</p>		
<p>Prolongements possibles : Plan de communication, stratégie de communication En lien avec les enseignements de conception de sites web</p>		
<p>Mots clés : Étude de marché, politique de marchéage (<i>mix marketing</i>), segmentation, ciblage, positionnement ; site internet, blog, référencement, mobile, multimédia, réseaux sociaux, e-commerce</p>		

UE43C	Consolidation des méthodes et pratiques	15h CM, 15h TP
	Communication des organisations	
M43C05	Moyens de communication spécifiques	semestre 4
<p>Objectifs du module : Découvrir la typologie (circonstances, modalités, objectifs, cibles, etc.) des différents événements des entreprises et des organisations. Connaître les exigences et les principes de la conception et de la promotion d'événements. Découvrir les formes de communication spécifiques : communication de crise, financière, responsable... Appréhender la diversité sociale et culturelle Savoir fournir des supports de communication qui la prennent en compte</p>		
<p>Compétences visées : Considérer l'événement comme un élément d'une politique de communication. Savoir choisir l'événement approprié. Savoir identifier les composantes de la création événementielle. Développer une expertise sur des domaines transversaux de la communication Appréhender différents environnements culturels spécifiques Être capable d'analyser comparativement des supports de communication dans des langues différentes Réaliser des supports pertinents et adaptés à la culture</p>		
<p>Prérequis : Lecture de la presse spécialisée. Aptitudes pour le travail en équipe.</p>		
<p>Contenus : Les différents types d'événements des entreprises et des organisations Les différents aspects de la conception d'événements Les différents aspects de la promotion d'événements Communication financière Communication de crise Communication responsable ou communiquer de façon responsable Communication interculturelle (bases de l'anthropologie ; problématique de la traduction, comprendre les cultures autres ; culture et société étrangères)</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Conférences, ateliers, études de cas , visite, participation, réalisation</p>		
<p>Prolongements possibles : Projet tutoré, stage</p>		
<p>Mots clés : Typologie des événements, création événementielle, promotion d'événements. Communication financière, communication de crise, communication responsable Diversité culturelle et sociale, gestion du risque interculturel, anthropologie</p>		

UE43C	Consolidation des méthodes et pratiques	20h CM
	Communication des organisations	
M43C06	Gestion des ressources humaines	semestre 4
<p>Objectifs du module : Acquérir les méthodologies de l'audit de communication interne Comprendre et analyser les enjeux, les discours et les stratégies mises en œuvre dans les entreprises pour gérer les collectifs de travail</p>		
<p>Compétences visées : Connaître et comprendre la culture et l'identité de l'entreprise Savoir établir un état des lieux de la qualité de la communication Connaître les techniques de l'audit Savoir rédiger un rapport d'audit</p>		
<p>Prérequis : Sociologie ; psychologie sociale, communication des organisations, stratégie de communication, principes du droit et droit du travail, outils de communication</p>		
<p>Contenus : Étude du contexte institutionnel Élaboration des grilles de diagnostic Analyse du fonctionnement organisationnel et managérial Analyse de la qualité de la communication managériale Rédaction du rapport d'études</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Bases théoriques en CM en communication managériale, en ressources humaines et en droit Études de cas en TD sur l'élaboration du diagnostic et l'analyse des outils de communication Travail en autonomie pour la rédaction du rapport</p>		
<p>Prolongements possibles : Stage, projet tutoré</p>		
<p>Mots clés : gestion des ressources humaines, audit de communication, communication managériale, organisation</p>		

UE43C	Consolidation des méthodes et pratiques	15h CM, 15h TD
	Communication des organisations	
M43C07	Communication numérique	semestre 4
<p>Objectifs du module : Appréhender les techniques qui permettent de mettre en place une stratégie de communication efficace sur le web</p>		
<p>Compétences visées : Connaître les technologies de l'information et de la communication numériques Mettre en place une stratégie de communication sur le web Mesurer l'efficacité des outils utilisés Animer et modérer une communauté d'internautes Utiliser les outils en tenant compte de leurs particularités : instantanéité, mobilité et interactivité Maîtriser les outils de veille informatique et d'agrégation de données Administrer le contenu d'un site web</p>		
<p>Prérequis : Stratégie de communication, Gestion de projet, Multimédia et web, Informatique et réseaux, Webmarketing, Edition électronique</p>		
<p>Contenus : Présentation des nouveaux outils de communication : réseaux sociaux en ligne et microblogage Utilisation des outils de référencement, de veille et d'analyse d'audience internet Mise en place d'une campagne de communication sur ces outils</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Présentation en CM des stratégies de communication sur le web Ateliers d'utilisation des outils de communication, d'analyse d'audience et de veille</p>		
<p>Prolongements possibles : Stage, projet tutoré</p>		
<p>Mots clés : réseau social, microblogage, référencement, analyse d'audience, agrégateur, stratégie de communication</p>		

UE43C	Consolidation des méthodes et pratiques	10h TD, 30h TP
	Communication des organisations	
M43C08	Atelier de mise en pratique professionnelle (niv.2)	semestre 4
Objectifs du module : Actualiser les savoirs et savoir faire acquis au regard des principaux outils de communication des entreprises		
Compétences visées : Comprendre le projet et le positionnement d'une organisation à partir d'études de cas et des productions concrètes. Conception d'une stratégie de communication Construire l'identité d'une organisation à travers la ligne éditoriale de ses supports de communication Maîtrise des étapes nécessaires à la mise en œuvre d'une politique de communication (cibles, objectifs, supports et actions)		
Prérequis : Contenus d'enseignements du S1, S2 et S3		
Contenus : Exercices individuels ou en groupes visant à gérer des situations concrètes de communication à partir de cas réels ou fictifs. Analyse de situation Identification du problème à résoudre Conception d'une stratégie Planification de la mise en œuvre Ces exercices d'analyse et de conception permettent de mobiliser toutes les compétences transversales acquises durant les 3 précédents semestres		
Modalités de mise en œuvre : Présentation écrite et/ou orale d'un plan de communication Conception de supports de communication Ces enseignements, sous forme de TP, peuvent, pour certains, être insérés dans des projets transversaux liés à des événements dans la structure de formation		
Prolongements possibles : Projet Tutoré, Stage		
Mots clés : Communication, marketing, plan de communication, relations publiques, relations presse, études de cas		

UE43C	Consolidation des méthodes et pratiques	10h CM, 20h TD
	Communication des organisations	
M43C09	Médias : usages et marchés	semestre 4
<p>Objectifs du module : Percevoir et être en mesure de discerner le potentiel des médias à travers l'étude de leur histoire, de leurs acteurs et de leurs techniques.</p>		
<p>Compétences visées : Situer les différents médias et s'interroger sur leur mode de réception. Choisir les médias adaptés au message et aux objectifs de communication Planifier la diffusion des messages en fonction du ou des médias choisis. Être capable de réaliser une revue de presse. Analyse des enjeux de la combinaison de médias (<i>crossmedia</i>) et du transmédia Analyse des impacts des usages numériques</p>		
<p>Prérequis : Curiosité pour la presse, suivi de l'actualité, fréquentation des réseaux sociaux</p>		
<p>Contenus : Analyse des médias Conception de revues de presse Approche numérique des médias</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Cours, Conférences, études de cas, ateliers</p>		
<p>Prolongements possibles : Outils de communication spécifique, Stratégie de communication, Préconisation média</p>		
<p>Mots clés : Médias, transmédia, combinaison de médias (<i>crossmedia</i>), revue de presse</p>		

c. Description des modules : option *Information numérique dans les organisations*

UE34I	Prolongement des méthodes et pratiques	10h TD, 10h TP
	Information numérique dans les organisations	
M34I01	Formation des usagers	semestre 3
<p>Objectifs du module : L'objectif du module est de mettre en œuvre toutes les étapes de l'élaboration d'une formation d'utilisateurs : stratégie (quelle formation pour quel besoin, quel objectif), offre (thème de formation), communication (attirer du public), organisation (où, quand, comment), contenu (plan de formation : théorie, exercice), application (animation de la formation), supports (tutoriels), suivi (évaluation, suivi).</p>		
<p>Compétences visées : Construire une offre de formation adaptée aux besoins Concevoir le scénario pédagogique Produire les documents de formation Animer les séances de formation et évaluer les acquis Connaître la méthodologie et les outils de formation en présence et en ligne</p>		
<p>Prérequis : Culture de l'information Bases de la communication</p>		
<p>Contenus : Méthodologie de l'ingénierie pédagogique Analyse du besoin de formation et élaboration de l'offre Construction du scénario pédagogique Gestion des aspects logistiques Animation de séances pédagogiques Méthodes d'évaluation</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Apport théorique et méthodologique Élaboration et mise en œuvre d'un projet de formation</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Formation, Ingénierie pédagogique , Tutoriel, Évaluation</p>		

UE34I	Prolongement des méthodes et pratiques	5h CM, 20h TD, 10h TP
	Information numérique dans les organisations	
M34I02	Stratégie de communication numérique	semestre 3
<p>Objectifs du module : l'objectif de ce module est de mettre en place une stratégie de communication numérique, et de concevoir des actions de communication digitale adaptées aux cibles.</p>		
<p>Compétences visées : Mettre en œuvre des techniques du webmarketing (stratégies de contenus, <i>search marketing</i> [marketing de la recherche en ligne], affiliation, marketing viral, marketing mobile...), d'animation de sites web Évaluer la pertinence des actions digitales d'un annonceur Rédiger un plan de communication digitale adapté aux cibles</p>		
<p>Prérequis : Bases de la communication numérique</p>		
<p>Contenus : Spécificités des canaux digitaux (mobile, web, tablette) Optimisation de contenu/ <i>netlinking</i> (optimisation des liens) Exploitation des liens commerciaux <i>E-mailing</i> (publipostage) <i>E-publicité</i> (publicité en ligne) Les médias sociaux Leviers du marketing mobile Analyse des actions digitales d'une organisation institutionnelle</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre :</p>		
<p>Prolongements possibles : Un plan de communication alliant des actions en ligne et hors ligne</p>		
<p>Mots clés : stratégie de communication numérique, plan de communication digitale, webmarketing, stratégie multicanal, médias sociaux, outils nomades</p>		

UE34I	Prolongement des méthodes et pratiques	20h TD, 10h TP
	Information numérique dans les organisations	
M34I03	Intelligence collective	semestre 3
<p>Objectifs du module : L'objectif de ce module est d'organiser et d'animer le partage des connaissances au sein d'une entreprise ou d'une communauté virtuelle</p>		
<p>Compétences visées : Comprendre son environnement professionnel et identifier les interactions informationnelles Identifier les besoins des usagers et proposer les dispositifs collaboratifs pertinents Connaître et savoir utiliser les outils collaboratifs ou services numériques contributifs Former les usagers à ces outils Créer, animer, coordonner, modérer une communauté de pratiques ou de connaissances</p>		
<p>Prérequis : S1 et S2, notamment module « Culture de l'information ».</p>		
<p>Contenus : Partage des connaissances et son intérêt pour la mise en œuvre de la stratégie d'entreprise Notions de communauté, de connaissance, d'intelligence, de réseau, de mutualisation, de capitalisation, de transversalité, culture d'entreprise, organisation apprenante Prise en compte de l'organisation et de ses acteurs Pratiques informationnelles et prise en compte des usagers Accompagnement du changement Instrumentation du partage des connaissances Connaissance et maîtrise des outils de partage et de circulation des connaissances (liste non exhaustive, à actualiser chaque année) : <i>réseaux sociaux, plateformes et outils collaboratifs, outils de partage de favoris, outils de partage et agrégation de fils RSS, partage et recommandation d'articles, outils de représentation de l'information : cartes heuristiques, PREO 3D,...</i> Animation d'une communauté d'intérêts ou de pratique (<i>community management</i>)</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Application : mise en place d'un dispositif collaboratif pour un projet (projet tutoré ou autre)</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Collaboration, management des connaissances, intelligence collective, animation de communauté</p>		

UE34I	Prolongement des méthodes et pratiques	10h CM, 20h TD
	Information numérique dans les organisations	
M34I04	Analyse d'un système d'information	semestre 3
<p>Objectifs du module : L'objectif du module est d'apporter les fondements théoriques et méthodologiques à l'étudiant pour pouvoir analyser les systèmes d'information institutionnels et personnels mis en œuvre dans l'organisation.</p>		
<p>Compétences visées : Connaître les théories du management de l'information Comprendre les enjeux d'une politique d'information maîtrisée Se positionner au sein du système d'information de l'organisation Utiliser les outils et méthodes d'analyse et d'évaluation des processus et des systèmes Analyser les besoins, attentes et usages des utilisateurs Rédiger une étude préalable</p>		
<p>Prérequis : Culture de l'information Bases de la communication Economie de l'information</p>		
<p>Contenus : Connaissance des principes des systèmes d'information Enjeux du management de l'information Bases du marketing Analyse fonctionnelle Enquêtes d'usages et de besoins</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Apports théoriques, études de cas</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Stratégie d'entreprise ; Audit ; Politique documentaire ; Système d'information</p>		

UE34I	Prolongement des méthodes et pratiques	10h CM, 10h TD, 20h TP
	Information numérique dans les organisations	
M34I05	Bases de données documentaires et relationnelles	semestre 3
<p>Objectifs du module : L'étudiant devra connaître les différents types d'outils permettant de gérer et décrire le document ainsi que leurs fonctionnalités. Il saura paramétrer les bases de données documentaires et maîtrisera le catalogage informatisé. Il devra également être capable à l'issue du module de maîtriser les fonctionnalités avancées des outils (interopérabilité, interface utilisateur et fonction portail, etc.) L'objectif de ce module est de comprendre les fonctions d'un système de gestion de base de données relationnelles (SGBD-R), de savoir mettre en place et gérer des bases de données.</p>		
<p>Compétences visées : Connaître les fonctionnalités et les typologies des applications de gestion des documents Maîtriser l'installation et le paramétrage d'une application documentaire Maîtriser le catalogage informatisé Maîtriser les fonctionnalités avancées Savoir utiliser et administrer des logiciels de gestion de bases de données Concevoir, paramétrer et administrer des bases de données Utiliser le langage PHP/MySQL</p>		
<p>Prérequis : Maîtrise d'un poste informatique client standard</p>		
<p>Contenus : Atouts et fonctionnalités des applications de gestion documentaire Typologie des outils Connaissance de l'offre du marché Paramétrage d'une base de données documentaire Catalogage informatisé des différents types de documents Prise en main des fonctionnalités complémentaires (OPAC, prêt, import/ export, etc.) Typologie des SGBD-R Langage PHP/MySQL Modélisation de données en vue d'un traitement Prise en main des logiciels Conception et réalisation de la base de données Mise en ligne</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : CM sur le volet théorique du module Mise en œuvre en salle informatique</p>		
<p>Prolongements possibles : Etablir un lien avec les modules traitant du web dynamique Mise en situation professionnelle (transversal avec les autres enseignements)</p>		
<p>Mots clés : GEID, logiciel documentaire, ECM, catalogue informatisé, bases de données, SGBD-R</p>		

UE34I	Prolongement des méthodes et pratiques	10h CM, 10h TD, 10h TP
	Information numérique dans les organisations	
M34I06	Gestion d'une photothèque/vidéothèque numérique	semestre 3
<p>Objectifs du module : L'objectif de ce module est de savoir organiser et gérer une photothèque ou une vidéothèque numérique dans le respect des normes professionnelles</p>		
<p>Compétences visées : Connaître les méthodes et techniques de recherche d'images Collecter, classer, décrire et conserver les documents iconographiques et/ou sonores. Savoir mettre en ligne des contenus audio, vidéo ou multimédias (<i>podcasts</i>) Connaître les notions juridiques entourant l'usage de l'image et du son (comprenant la négociation/ cession de droits lors de l'achat et/ou vente de documents ou extraits de documents)</p>		
<p>Prérequis :</p>		
<p>Contenus : Acteurs et organismes principaux dans ces domaines Mise en pratique des méthodes documentaires de traitement de l'image fixe/ animée et du son, en intégrant l'utilisation des métadonnées Choix et paramétrage d'un logiciel de gestion documentaire spécifique Diffusion et conservation des documents audiovisuels</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre :</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Photothèque, Vidéothèque</p>		

UE34I	Prolongement des méthodes et pratiques	10h CM, 10h TD
	Information numérique dans les organisations	
M34I07	Archivage numérique	semestre 3
<p>Objectifs du module : En fin de module, les étudiants seront en mesure de comprendre le vocabulaire et les enjeux de l'archivage numérique ainsi que de maîtriser le processus d'archivage dans le respect des règles.</p>		
<p>Compétences visées : Connaître les concepts de base et définitions de l'archivage et de la dématérialisation Connaître le substrat technique de l'information numérique en général Connaître l'environnement législatif, réglementaire et normatif des archives de l'organisation Connaître les formats de métadonnées</p>		
<p>Prérequis : Module « Description et structuration de l'information »</p>		
<p>Contenus : Etapes de la dématérialisation (numérisation, archivage, intégration, certification). Processus de dématérialisation documentaire : dématérialisation « native », dématérialisation de supports divers. Supports d'archivage électronique. Lois, réglementation et normes de l'archivage électronique. Structuration de l'information et formats de métadonnées (XML-EAD, XML-SEDA, METS, PREMIS...)</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre :</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Archivage numérique, norme, réglementation, métadonnées, numérisation</p>		

UE34I	Prolongement des méthodes et pratiques	5h CM, 10h TD
	Information numérique dans les organisations	
M34I08	Métadonnées	semestre 3
<p>Objectifs du module : L'objectif de ce module est de comprendre les concepts permettant la structuration du contenu dans tout produit ou support d'information, et d'être capable d'utiliser les différents systèmes de représentation des contenus</p>		
<p>Compétences visées : Concevoir, renseigner et manipuler les métadonnées Etablir, diffuser et échanger de l'information bibliographique en respectant les normes et les formats d'échange Utiliser une application basique de fouille de texte et fouille de données (<i>text-mining</i> et <i>data-mining</i>) Concevoir un document structuré, notamment un document numérique navigable, ou structurer un document existant. Utiliser les langages de description et de structuration et leurs applications Décrire le contenu de documents à travers les différents types de référentiels (nomenclature, plan de classement, classification, taxonomie, thesaurus, ontologie...) et participer à leur construction</p>		
<p>Prérequis : Module « Analyse de contenu, synthèse et résumé »</p>		
<p>Contenus : Notion de métadonnée Les différents types de référentiels (nomenclature, plan de classement, classification, taxonomie, thesaurus, ontologie...) Utilisation des différents systèmes référentiels existants (<i>tags</i> [mots-clés communautaires], « catégories », classifications, taxonomies, thesaurus, ontologies...) Méthodologie de construction d'un tel référentiel Normes et formats d'échanges pour l'information bibliographique</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : TD et exercices pratiques de description et de structuration de documents</p>		
<p>Prolongements possibles : Établir un lien avec les modules traitant de la gestion de contenus</p>		
<p>Mots clés : Métadonnées, format d'échange, document structuré, nomenclature, ontologie</p>		

UE43I	Consolidation des méthodes et pratiques	10h CM, 15h TD, 10h TP
	Information numérique dans les organisations	
M43I01	Mise en place d'un système d'information	semestre 4
<p>Objectifs du module : L'objectif du module est d'amener l'étudiant à mettre en œuvre les compétences nécessaires pour concevoir, développer et maintenir un système d'information en cohérence avec les besoins et les attentes et intégrant de façon pertinente les outils, les processus et les acteurs.</p>		
<p>Compétences visées : Connaître les méthodes et outils de conception et de mise en place d'un système de gestion de l'information Être capable de participer ou piloter une politique d'information Situer les principes de l'accompagnement au changement Être capable d'assurer la valorisation du système d'information Inscrire son projet dans une démarche qualité</p>		
<p>Prérequis : Culture de l'information Bases de la communication Économie de l'information Analyse des systèmes d'information</p>		
<p>Contenus : Modélisation des systèmes d'information : politiques et projets documentaires Conception et rédaction de cahiers des charges Gestion budgétaire et maîtrise des coûts Articulation, mutualisation, interopérabilité des outils, services et systèmes Mise en place d'une stratégie de communication sur l'offre et les services Techniques d'audit et d'évaluation, processus qualité</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Apport théorique et méthodologique Études de cas Gestion de projet</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Système d'information ; Stratégie d'entreprise ; Gestion de projet ; Démarche qualité</p>		

UE43I	Consolidation des méthodes et pratiques	25h TD, 20h TP
	Information numérique dans les organisations	
M43I02	Projet de veille	semestre 4
<p>Objectifs du module : Ce module a pour objectif de placer les étudiants en situation professionnelle, à travers le traitement d'un sujet de veille réelle qui aura été soumis par une entreprise. La mise en compétition des étudiants durant un temps limité permet une émulation et un appel à la réactivité. Cette mise en situation peut se faire dans le cadre du Challenge de la veille, créé en 2000 par l'IUT de Strasbourg et organisé depuis chaque année.</p>		
<p>Compétences visées : Cerner le sujet de veille Rechercher l'information disponible La synthétiser et la mettre en perspective, afin de fournir au commanditaire la base d'une réflexion stratégique. Formuler des recommandations</p>		
<p>Prérequis : Module « Recherche d'informations spécialisées » Module « Veille informationnelle » Module « Prestations de veille »</p>		
<p>Contenus : Production en équipe d'une étude de veille en français, assortie d'une synthèse en anglais. Présentation orale devant un jury de professionnels.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Semaine banalisée Le cas échéant, rencontre inter-iut</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Veille, challenge de la veille</p>		

UE43I	Consolidation des méthodes et pratiques	15 TD, 20h TP
	Information numérique dans les organisations	
M43I03	Projet éditorial collaboratif	semestre 4
<p>Objectifs du module : En fin de module, les étudiants seront en mesure de gérer la conception ou la refonte d'un site basé sur une équipe de contributeurs.</p>		
<p>Compétences visées : Gérer un projet de conception ou de refonte d'un site éditorial Définir une ligne éditoriale Définir un circuit de publication Produire et actualiser des contenus par l'intermédiaire d'outils collaboratifs Modérer et animer l'équipe de contributeurs</p>		
<p>Prérequis : Module « Conception de sites web » Module « Gestion de projet »</p>		
<p>Contenus : Utilisation d'un outil de type CMS Rédaction d'un cahier des charges Définition des rôles et gestion des droits en conséquences Organisation d'un <i>workflow</i> (flux de travail) Définition d'une charte éditoriale</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : TD en salle informatique : exercices pratiques Exploitation d'un outil type WordPress, permettant à la fois de gérer un site traditionnel et de travailler sur de la publication collaborative par l'intermédiaire d'un blog.</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Publication collaborative, <i>workflow</i> (flux de travail), système de gestion de contenu, charte éditoriale, gestion de projet</p>		

UE43I	Consolidation des méthodes et pratiques	15h TD, 15h TP
	Information numérique dans les organisations	
M43I04	Projet de dématérialisation	semestre 4
<p>Objectifs du module : L'objectif de ce module est d'amener les étudiants à une maîtrise conceptuelle et technique suffisante des différentes procédures de dématérialisation et de valorisation pour les effectuer de manière autonome, ainsi qu'à cerner les enjeux de la numérisation : numériser pour conserver et/ou pour valoriser (accès, diffusion, exploitation...) Les étudiants seront également en mesure d'utiliser un outil de Gestion Electronique de Documents (GED)</p>		
<p>Compétences visées : Appliquer les principes archivistiques à la gestion électronique documentaire Participer à un projet de dématérialisation en respectant les étapes et les processus nécessaires et légaux ; Mettre en œuvre un processus de dématérialisation documentaire S'inscrire dans la stratégie de numérisation d'un organisme public ou privé</p>		
<p>Prérequis : Module « Archivage numérique » Module « Bases de données documentaires »</p>		
<p>Contenus : Problématique et enjeux de la dématérialisation et de la rationalisation des processus documentaires Prise en compte des différents types d'objets documentaires, des paramètres internes. Stratégies de gestion de l'information, du document et de la connaissance dans l'organisation (GED/ ECM [management des contenus de l'entreprise], gestion des connaissances, archivage électronique et <i>record management</i> [gestion des documents d'archives], démarche qualité, ERP [gestion intégrée]) : collecte, traitement, conservation mise à disposition Approche des processus : <i>workflow</i> (flux de travail), <i>knowledge management</i> (management des connaissances), GED, etc. Management de projet et conduite du changement Méthodologie de pilotage : des spécifications jusqu'à l'intégration</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Études de cas</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : GEIDE, GED, dématérialisation, conservation, document numérique</p>		

UE43I	Consolidation des méthodes et pratiques	5h TD, 10h TP
	Information numérique dans les organisations	
M43I05	Référencement web	semestre 4
Objectifs du module : L'objectif de ce module est de savoir organiser et optimiser le référencement d'un contenu web		
Compétences visées : Connaître les critères du référencement naturel Organiser le référencement naturel d'un contenu web Surveiller et optimiser le positionnement d'un contenu web sur les moteurs de recherche Connaître les principes du référencement commercial et de l'affiliation		
Prérequis :		
Contenus : Référencement web : mesure d'audience, référencement naturel/commercial, méthodes de référencement		
Modalités de mise en œuvre : TD et exercices de référencement de sites web		
Prolongements possibles :		
Mots clés : Référencement, web		

UE43I	Consolidation des méthodes et pratiques	10h TD, 10h TP
	Information numérique dans les organisations	
M43I06	e-réputation	semestre 4
<p>Objectifs du module : L'objectif de ce module est d'identifier les techniques de veille et de recherche sur l'identité numérique d'une entité afin de savoir réaliser un diagnostic d'image et de mettre en place un système de surveillance de l'image d'une marque, d'une organisation ou d'un individu.</p>		
<p>Compétences visées : Réaliser un diagnostic de l'image numérique d'une entité (marque, personne, entreprise, organisme) Acquérir des méthodes et techniques pour assurer la veille et le développement d'une identité numérique Mettre en place et planifier une veille sur l'e-réputation d'une entité Créer, protéger et valoriser l'identité numérique d'une entité, notamment à travers les réseaux sociaux Respecter et faire respecter les principes légaux et déontologiques de l'e-réputation</p>		
<p>Prérequis : Recherche d'informations spécialisées Veille informationnelle</p>		
<p>Contenus : Définition et distinction d'identité, d'image, de réputation dans la société et sur les réseaux numériques Présentation des mécanismes de traces et des principes d'archivage des données publiques Notion d'opinion publique (influence, rumeurs, <i>buzz</i> [viralité]...) Optimisation de l'identité numérique en fonction des cibles visées Adopter une stratégie pour gérer et contrôler son Identité Numérique (profils, etc.) Connaître les sources à surveiller pour l'e-réputation et adapter les stratégies de valorisation en fonction Observer la concurrence et surveiller l'image de la marque. Études de cas réels : Diagnostic et recommandations Certains contenus pourront être illustrés à l'aide de cas d'e-réputation individuelle ou organisationnelle.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Réaliser un plan de surveillance de l'image et de la réputation de l'organisation</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : veille image, e - réputation, identité numérique, archivage des données publiques</p>		

UE43I	Consolidation des méthodes et pratiques	5h CM, 10 TD, 15h TP
	Information numérique dans les organisations	
M43I07	Conception de sites web	semestre 4
<p>Objectifs du module : En fin de module, les étudiants seront en mesure de s'intégrer à un projet de conception et de réalisation d'un site web.</p>		
<p>Compétences visées : Réaliser et mettre en ligne des produits d'information électroniques Savoir associer produits hypermédias et produits numériques imprimables afin de générer une synergie favorable à la diffusion de l'information Fidéliser son ou ses publics cibles par l'intermédiaire d'un site de qualité</p>		
<p>Prérequis : Module « Publication web » Module « Bases de la communication numérique »</p>		
<p>Contenus : Travail sur l'architecture et la structuration de contenus web à travers le rubriquage, l'arborescence et la navigation Utilisation d'une charte graphique Intégration de fichiers téléchargeables : lettre d'information numérique (<i>newsletter</i>), panorama de presse, guide d'utilisateur, etc.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : TD en salle informatique : exercices pratiques Analyse de produits électroniques Réalisation d'un mini site web, contenant différents types de produits (communication, information, formation)</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Architecture d'un site web, charte graphique, produits électroniques</p>		

UE43I	Consolidation des méthodes et pratiques	10h CM, 20h TD, 10h TP
	Information numérique dans les organisations	
M43I08	Prestations de veille	semestre 4
<p>Objectifs du module : En fin de module, les étudiants seront en mesure de produire un livrable restituant les résultats d'une activité de veille. Ce livrable, par sa forme et son contenu devra être une aide à la décision pour le destinataire.</p>		
<p>Compétences visées : Réaliser un livrable de veille, en réponse à un besoin complexe, défini par une organisation, dans un contexte donné</p>		
<p>Prérequis : Module « Recherche d'informations spécialisées » Module « Veille informationnelle »</p>		
<p>Contenus : Savoir dialoguer avec les utilisateurs et conduire des entretiens d'explicitation des besoins d'information lorsqu'ils ne sont pas clairement identifiés au départ. Utiliser des stratégies pour s'adapter à des sujets de recherche variés, y compris dans des domaines qu'on ne maîtrise pas. Connaître la gamme des moyens de restitution de l'information et/ou de la veille (livrables) Réaliser différents livrables (ex : lettre d'information numérique [<i>newsletter</i>] de veille) Définir les critères de qualité d'un livrable</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Cas pratique à traiter : veille à mener sur un sujet précis, durant 4 à 5 semaines, avec réalisation d'un livrable de veille</p>		
<p>Prolongements possibles : Réaliser une veille, en situation réelle, pour un commanditaire externe (Challenge de la veille)</p>		
<p>Mots clés : Veille, livrable, conduite d'entretien</p>		

d. Description des modules : option *Métiers du livre et du patrimoine*

UE34M	Prolongement des méthodes et pratiques	30h CM
	Métiers du livre et du patrimoine	
M34M01	Histoire du livre, bibliologie – Histoire de l'art et du patrimoine	semestre 3
<p>Objectifs du module : Faire acquérir une culture historique du livre, du papyrus au numérique. Faire connaître les évolutions de la fabrication du livre, de ses métiers et des pratiques de lecture.</p>		
<p>Compétences visées : Suivre l'évolution du livre et de ses usages en lien avec les grands courants de la pensée et l'histoire des sociétés humaines.</p>		
<p>Prérequis : Connaissances en histoire générale.</p>		
<p>Contenus : L'apparition et la diffusion de l'écriture. Les manuscrits. L'invention et la diffusion de l'imprimerie. L'évolution de la fabrication du livre. L'histoire des métiers du livre. La censure du livre. La démocratisation du livre à l'époque contemporaine.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : En CM, l'enseignant aborde les différents points listés et les illustre par des documents et des supports audio-visuels.</p>		
<p>Prolongements possibles : Politiques culturelles. Sociologie de la culture.</p>		
<p>Mots clés : Livre. Histoire. Société. Culture.</p>		

UE34M	Prolongement des méthodes et pratiques	10h TD, 20h TP
	Métiers du livre et du patrimoine	
M34M02	Techniques documentaires (dont indexation et catalogage)	semestre 3
<p>Objectifs du module : Faire identifier et utiliser les différents outils de recherche d'information et de traitement du document. Initier les étudiants à la pratique du catalogage et de l'indexation.</p>		
<p>Compétences visées : Savoir reconnaître un document physiquement et l'appréhender intellectuellement. En extraire le contenu essentiel pour en optimiser la diffusion et l'utilisation. Comprendre en quoi le document participe d'un langage et d'un système. Appréhender les différentes normes de catalogage et savoir les utiliser. Savoir mettre en œuvre les principes de l'indexation matière. Savoir utiliser des listes d'autorité matière.</p>		
<p>Prérequis :</p>		
<p>Contenus : Établir une typologie des différents documents. Analyser un document : définir les concepts, extraire les mots-clés. Appréhender les différents langages documentaires : classifications, thésaurus. Présentation des normes de catalogage. Application des normes de catalogage aux livres. Pratique de l'indexation matière selon des listes d'autorité. Présentation et initiation à l'utilisation de RAMEAU.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : TD permettant d'aborder des notions de bases. TP de mise en application avec des outils informatiques.</p>		
<p>Prolongements possibles : Indexation et catalogage. Informatique documentaire. Catalogage d'autres types de documents (publications en série, phonogrammes, vidéogrammes, documents électroniques..). Approfondissement de l'utilisation de RAMEAU. Stage.</p>		
<p>Mots clés : Typologie des documents. Analyse documentaire. Langage documentaire. Classification. Thésaurus. Catalogage. Indexation. Traitement intellectuel du document.</p>		

UE34M	Prolongement des méthodes et pratiques	30h TP
	Métiers du livre et du patrimoine	
M34M03	Informatique documentaire	semestre 3
<p>Objectifs du module : Comprendre les principes fondamentaux de l'informatique documentaire et de l'information numérique, ainsi que leurs applications dans les métiers du livre.</p>		
<p>Compétences visées : Connaître les principes de création et de fonctionnement des bases de données documentaires, ainsi que leurs évolutions actuelles. Savoir utiliser les bases de données documentaires (catalogues en ligne, bases d'articles...) Connaître les principaux modes de numérisation des documents textuels et les grands principes des bibliothèques numériques. Connaître les applications des technologies web en matière documentaire et leur impact sur les métiers du livre.</p>		
<p>Prérequis : Bases informatiques. Techniques documentaires.</p>		
<p>Contenus : Architecture des données : base de données, modèle relationnel. Catalogues : interface, structure des données. Document numérique : métadonnées, procédés de numérisation. Échanges de données : notion d'interopérabilité, diffusion de l'information. Évolution du web (web 1.0, 2.0, 3.0) et applications en matière documentaire.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : TP avec une partie cours et une partie avec exercices d'application sur ordinateurs.</p>		
<p>Prolongements possibles : Informatique et réseaux. Documents électroniques.</p>		
<p>Mots clés : Informatique documentaire. Bases de données. Données numériques. Document numérique.</p>		

UE34M	Prolongement des méthodes et pratiques	20h CM, 10h TD
	Métiers du livre et du patrimoine	
M34M04	Sociologie de la lecture, pratiques culturelles	semestre 3
<p>Objectifs du module : Mettre en question les représentations que les étudiants se font de la culture et de la lecture. Fournir aux étudiants des éléments de connaissance et de compréhension des pratiques culturelles et de lecture.</p>		
<p>Compétences visées : Savoir mettre à distance son rapport spontané à la culture et à la lecture. Connaître l'évolution des pratiques de lecture et des discours qui les ont accompagnées. Identifier les déterminants sociaux qui façonnent les pratiques culturelles et de lecture. Être en mesure d'appliquer des grilles de lecture différente sur les pratiques de lecture.</p>		
<p>Prérequis : Bases en sociologie.</p>		
<p>Contenus : Une partie consacrée à un détour anthropologique est souhaitable : présentation de l'anthropologie et des définitions de la culture, réflexions sur l'art dans les sociétés traditionnelles. On peut aussi s'intéresser à l'émergence du champ artistique dans les sociétés occidentales. Présentation de l'émergence de la lecture comme pratique à promouvoir, analyse critique du thème de l'illettrisme. Évolution des pratiques de lecture (et des pratiques culturelles) : de l'écrit aux écrans. Usages sociaux de la lecture et variations selon le genre ou l'âge. Lecture et réception ; les pratiques culturelles face à l'individualisation.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Cours magistraux éventuellement complétés de TD pour des études de cas, des exposés.</p>		
<p>Prolongements possibles : Étude des publics.</p>		
<p>Mots clés : Lecture. Culture. Sociologie. Représentations.</p>		

UE34M	Prolongement des méthodes et pratiques	100h TD
	Métiers du livre et du patrimoine	
M34M05	Techniques spécifiques aux différents métiers	semestre 3
<p>Objectifs du module : Aborder la socio-économie de l'édition française et faire connaître l'organologie des structures éditoriales. Comprendre la situation de la librairie, sa ou ses définitions, sa place dans la chaîne du livre. Faire situer les bibliothèques/médiathèques dans leur environnement administratif et juridique. Aborder les spécificités du patrimoine architectural, écrit et muséal afin de connaître les étapes de la gestion et de la valorisation des collections et/ou des monuments. Connaître le panorama de l'édition française. Acquérir les bases techniques du métier de libraire. Découvrir les fonds spécifiques des bibliothèques. Connaître et mettre en pratique les techniques liées au patrimoine muséal, architectural et écrit.</p>		
<p>Compétences visées : Connaître la chaîne du livre et les acteurs dans l'édition. Connaître l'environnement de la librairie et les principaux actes professionnels des libraires. Connaître les différents types de bibliothèques/médiathèques, leurs spécificités et leur complémentarité. Connaître la notion de patrimoine, ses métiers, l'environnement institutionnel et professionnel. Savoir situer l'édition française en Europe et sur le marché mondial ; comprendre les caractéristiques du marché du livre en France ; connaître la diversité des différents secteurs éditoriaux. Comprendre les cycles économiques de la librairie ; maîtriser les conditions juridiques de la vente du livre et les techniques d'achat. Développer et actualiser les fonds spécifiques en bibliothèque (littérature jeunesse, musique, DVD...) Connaître les outils de gestion du patrimoine ; identifier les spécificités des publics.</p>		
<p>Prérequis :</p>		
<p>Contenus : Les acteurs de la chaîne du livre dans l'édition. L'environnement de la librairie (contexte économique, juridique, commercial et institutionnel) ; approche des actes professionnels du libraire. Typologie des médiathèques. Découverte des institutions et des activités du secteur du patrimoine. Présentation de la production éditoriale et des différents secteurs éditoriaux ; état des lieux et perspectives de l'édition numérique. La loi relative au prix du livre et ses applications ; les actes de gestion quotidienne en librairie (achats, ventes et retours...) L'organisation des ressources numériques, des fonds sonores et vidéo dans les bibliothèques ; la littérature pour la jeunesse. Présentation des techniques des métiers du patrimoine.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Une partie cours illustrée par des documents. Travail en groupes. Mise en situation. Visite de sites.</p>		
<p>Prolongements possibles : PPP. Projet tutoré. Stage.</p>		
<p>Mots clés : Bibliothéconomie. Chaîne du livre. Édition. Institutions. Librairie. Musées. Patrimoine. Relations commerciales. Achat. Bibliothèques. Fonds spécifiques. Gestion. Librairie. Marché éditorial. Panorama de l'édition. Partenariat. Patrimoine. Secteurs éditoriaux. Vente.</p>		

UE43M	Consolidation des méthodes et pratiques	20h TP
	Métiers du livre et du patrimoine	
M43M01	Recherches bibliographiques et documentaires	semestre 4
<p>Objectifs du module : Savoir chercher des informations et des références à l'aide d'outils professionnels en partant d'un besoin identifié.</p>		
<p>Compétences visées : Savoir effectuer des recherches d'informations efficaces et pertinentes en utilisant les outils professionnels. Être capable de trouver des références de documents en fonction d'un besoin. Apprendre à repérer les sources d'information. Savoir localiser les documents quels que soient leur nature et leur support.</p>		
<p>Prérequis : Initiation à la recherche d'information. Outils spécifiques. Informatique documentaire.</p>		
<p>Contenus : Présentation des ressources professionnelles contenant de l'information (bases de données factuelles, sites officiels...) et utilisation de ces ressources. Présentation des réservoirs de notices et de documents (catalogues, bases de données bibliographiques, bases de données en texte intégral...) et des outils de localisation. Présentation des sources de l'information scientifique et de leur organisation (banques de données, périodiques en ligne, archives ouvertes...). Réalisation de bibliographies en fonction d'un public ciblé. Initiation à la bibliographie spécialisée.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : TP visant à la réalisation de dossiers documentaires, puis de bibliographies thématiques.</p>		
<p>Prolongements possibles : Production éditoriale et politique d'acquisition. Techniques spécifiques. Projet tutoré. Stage.</p>		
<p>Mots clés : Recherche d'informations. Bibliographie. Produits documentaires.</p>		

UE43M	Consolidation des méthodes et pratiques	30h TD
	Métiers du livre et du patrimoine	
M43M02	Économie et droit des biens culturels	semestre 4
Objectifs du module : Faire connaître les spécificités économiques des biens culturels.		
Compétences visées : Appréhender la notion de bien culturel. Comprendre la réalité de ces biens dans leurs spécificités juridiques et économiques.		
Prérequis :		
Contenus : La notion de bien culturel, entre bien privé et bien public. Panorama et typologie des industries culturelles. L'exception culturelle en débat. Le droit des biens culturels.		
Modalités de mise en œuvre : Travail individuel et collectif sur des documents.		
Prolongements possibles : Politiques culturelles. Droit de la propriété intellectuelle.		
Mots clés : Économie de la culture. Industries culturelles. Droit des biens culturels.		

UE43M	Consolidation des méthodes et pratiques	20h CM, 10h TD
M43M03	Métiers du livre et du patrimoine	
	Étude des publics, animation et communication	semestre 4
<p>Objectifs du module : Selon les spécialités déclinées (bibliothèque, librairie, édition, patrimoine) au sein de l'option MLP, il s'agit de connaître les publics (ou clients) de ces lieux du document et de sensibiliser les étudiants à l'importance de la prise en compte des populations dans la définition des services qu'on leur propose.</p>		
<p>Compétences visées : Savoir distinguer publics réels et publics potentiels, usagers physiques ou à distance, etc. Connaître les publics, leurs attentes et leurs pratiques. Penser le lien entre l'offre de services et de collections et les publics.</p>		
<p>Prérequis : Sociologie. Sociologie de la lecture. Stage.</p>		
<p>Contenus : Question des publics et définitions de cette notion. Variations et inégalités sociales dans la fréquentation des lieux du document. Questionnement des choix faits dans la proposition des services (y compris des collections) du point de vue des publics. Réflexion sur les modalités pertinentes de communication à destination des publics.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Cours magistraux éventuellement complétés de TD pour des études de cas, des exposés. On peut aussi inviter les étudiants à interroger un lieu de stage du point de vue des publics réels et potentiels.</p>		
<p>Prolongements possibles : La mission et le mémoire de stage du S4 peuvent être l'occasion de mettre en œuvre une réflexion présentée dans le cadre de ce module.</p>		
<p>Mots clés : Fréquentation. Publics. Usages. Services.</p>		

UE43M	Consolidation des méthodes et pratiques	30h TP
	Métiers du livre et du patrimoine	
M43M04	Logiciels de gestion spécifiques	semestre 4
<p>Objectifs du module : Faire travailler sur les logiciels professionnels dans chacun des métiers. Susciter la réflexion sur l'utilisation de ces logiciels dans les organisations concernées.</p>		
<p>Compétences visées : Savoir utiliser les logiciels professionnels. Savoir analyser les enjeux du marché de ces logiciels pour les organisations concernées. Savoir mettre en œuvre une étude comparée de ces logiciels. Appréhender la notion de cahier des charges dans le cadre d'un projet d'informatisation ou de ré-informatisation.</p>		
<p>Prérequis : Bases informatiques. Informatique documentaire.</p>		
<p>Contenus : Typologie de ces logiciels. Les différentes fonctionnalités. Analyse de l'offre logicielle. Étude comparative des différents logiciels présents sur le marché. Lecture et esquisse de cahiers des charges.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : TP à partir des différents logiciels utilisés dans les organisations concernées.</p>		
<p>Prolongements possibles : Projet tutoré. Stage.</p>		
<p>Mots clés : Logiciels documentaires. SIGB. Cahier des charges. Plan d'informatisation. Analyse comparative.</p>		

UE43M	Consolidation des méthodes et pratiques	30h CM
	Métiers du livre et du patrimoine	
M43M05	Organisation politique et administrative – Politiques culturelles	semestre 4
<p>Objectifs du module : Aborder l'histoire et l'actualité du contexte administratif et la politique des biens culturels. Saisir le sens et l'origine des règles qui organisent le champ culturel en France.</p>		
<p>Compétences visées : Comprendre comment les politiques culturelles s'inscrivent dans le contexte administratif et politique. Identifier les constituants et les acteurs des politiques culturelles en France. Mesurer le poids du contexte social, économique et politique dans l'inflexion des politiques culturelles. Définir les relations entre les différents acteurs qui participent à la mise en œuvre des choix publics. Déterminer la part des innovations et des permanences dans une politique culturelle.</p>		
<p>Prérequis :</p>		
<p>Contenus : Histoire des politiques culturelles en France depuis la Révolution. Étude de la mise en place du ministère des Affaires culturelles en 1958/1959, puis de son évolution. Étude des choix politiques nationaux en matière culturelle et de leur traduction dans une administration publique chargée de leur mise en œuvre. Étude des mutations de l'action publique culturelle en relation avec les contextes sociaux, économiques et politiques.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Cours illustrés par des documents écrits et audio-visuels.</p>		
<p>Prolongements possibles : Sociologie de la lecture. Économie des biens culturels. Projet tutoré.</p>		
<p>Mots clés : Politiques culturelles. Organisation politique. Administration publique. Décentralisation. Déconcentration.</p>		

UE43M	Consolidation des méthodes et pratiques	20h TP
	Métiers du livre et du patrimoine	
M43M06	Publication assistée par ordinateur	semestre 4
<p>Objectifs du module : Donner des bases de culture graphique dans le domaine de l'édition. Fournir une approche précise du prépresse, de la typographie, de la mise en page, du traitement des images et de la photogravure, de la chaîne graphique, du concept éditorial jusqu'au livre imprimé.</p>		
<p>Compétences visées : Acquérir une approche maîtrisée des outils logiciels de mise en page et de traitement d'image. Savoir faire une correction chromatique d'une image, un petit montage de photos, réaliser une maquette simple en respectant des règles graphiques élémentaires, intégrer des corrections ortho-typo dans une maquette, utiliser les feuilles de style de paragraphe et de caractères.</p>		
<p>Prérequis : Connaissance de base de l'utilisation d'un ordinateur, architecture OS Mac préférée.</p>		
<p>Contenus : La lumière, composition, synthèse additive et synthèse soustractive. La quadrichromie. Interface, gestion de l'affichage et des outils. Profils colorimétriques et résolution d'image. Corrections chromatiques, filtres et formats d'enregistrement. Détourage, sélections, calques, masques et traitement de texte. Typographie, (anatomie de la lettre, style, classification Vox-Atypi, composition). Procédés d'impression (quadrichromie, ton direct, trame, <i>offset</i>). Façonnage (papier, formats, imposition, pliage, cahier, reliure). Interface, blocs, contenant/contenu. Texte police, style, composition, lettrine, retraits chaînage. Images, import, habillage, palette couleur. Grille, styles, hiérarchiser, gabarit et folios. Calques, impression, fonds perdus, PDF et organisation des dossiers.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Cours avec projection de diapos. Salle équipée d'un vidéo-projecteur et d'un poste par étudiant. Exercices appliqués sur des cas concrets. Affichette, carte de visite, double page livre d'art, jaquette et 4^e de couverture.</p>		
<p>Prolongements possibles : Projet tutoré. Mémoire de stage.</p>		
<p>Mots clés : Prépresse. PAO. Maquette. Photogravure. Logiciels d'image</p>		

UE43M	Consolidation des méthodes et pratiques	20h TP
	Métiers du livre et du patrimoine	
M43M07	Documents électroniques	semestre 4
<p>Objectifs du module : Situer les documents électroniques dans leur contexte socio-économique Se repérer dans l'offre des outils de lecture électronique et leur évolutions. Permettre d'identifier les types de documents électroniques et les traiter. Initier à un langage de gestion de données numériques évoluant sur le réseau internet.</p>		
<p>Compétences visées : Connaître les méthodes de traitement des documents sur support particulier (image, son, multimédia). Savoir exploiter les principaux fondements de la norme et du langage XML (eXtensible Markup Language) pour traiter une base de données sur support électronique afin d'en extraire et produire des contenus sous formes électroniques.</p>		
<p>Prérequis : Réseaux. Informatique documentaire.</p>		
<p>Contenus : Le document numérique : présentation. Politique documentaire et gestion des documents électroniques en bibliothèque. Les services documentaires : les bibliothèques numériques (Gallica, LOC, Athi Trust, etc.), les entrepôts (Google books), les portails de publications numériques et numérisées (Carel, Persée, Revues.org). Les services d'agrégation, de syndication et de distribution dans un environnement ouvert (OAI, RSS), dans un environnement propriétaire BtoB (bases de données, abonnement en bouquets, etc.), dans un environnement commercial BtoC (distribution et librairie, l'enjeu des supports de lecture et des formats). Les liens hypertextes et les réseaux documentaires. Les principales instructions de traitement. Le document XML : règles de syntaxe, prologue, feuille de style XSL.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Travaux d'approches et exercices pratiques ayant comme support des exemples de bases de données et leurs traitements.</p>		
<p>Prolongements possibles : PPP. Mise en ligne d'une base de données en XML et son traitement.</p>		
<p>Mots clés : Document numérique. Fichiers. Formats. Base de données. XML.</p>		

UE43M	Consolidation des méthodes et pratiques	30h CM,
	Métiers du livre et du patrimoine	
M43M08	Production éditoriale et politique d'acquisition	semestre 4
<p>Objectifs du module : Développer des capacités d'analyse et de synthèse d'une production éditoriale et d'une politique d'acquisition quelle que soit la place de médiateur occupée dans la chaîne du livre (éditeur, représentant, libraire, bibliothécaire, documentaliste, centre de ressources, métiers de la communication...).</p>		
<p>Compétences visées : Analyser les enjeux éditoriaux de la chaîne du livre. Assimiler les concepts de ligne et d'identité éditoriale. Construire et maîtriser un argumentaire éditorial. Être capable d'établir une politique d'acquisition pérenne et en adéquation avec les publics et les acteurs de la chaîne du livre.</p>		
<p>Prérequis : Techniques spécifiques aux différents métiers (S2 et S3).</p>		
<p>Contenus : Parce qu'il contient l'ensemble des données techniques et qualitatives d'une production éditoriale, l'argumentaire éditorial est un support de communication normé qui se trouve au centre de toutes les politiques d'acquisition. En analyser le contenu peut permettre d'aborder toutes les phases (de la conception à la réalisation) d'une production éditoriale et de convoquer un ensemble de savoir-faire transversaux abordés aux cours des semestres antérieurs et d'en user pour en conforter les acquis. Il s'agit de confronter l'étudiant à l'étude de toutes les rubriques qui composent un argumentaire et aux façons de les renseigner. De la conception à la composition, jusqu'à la réalisation, il s'agit de questionner le processus dont découle l'information.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : L'étudiant doit être amené à comprendre et/ou concevoir une ligne éditoriale, et ses implications économiques.</p>		
<p>Prolongements possibles : PPP. Module complémentaire.</p>		
<p>Mots clés : Politique éditoriale. Chaîne du livre. Argumentaire éditorial. Vente. Acquisition.</p>		

UE43M	Consolidation des méthodes et pratiques	40h TP
	Métiers du livre et du patrimoine	
M43M09	Outils spécifiques aux différents métiers	semestre 4
<p>Objectifs du module : Initiation aux outils professionnels des métiers des bibliothèques/médiathèques, librairies, maisons d'édition et musées/patrimoine.</p>		
<p>Compétences visées : <i>Apprendre à connaître les outils professionnels (sites web, catalogues, bases de données, etc.), à les utiliser et à les situer dans l'environnement global des métiers du livre et du patrimoine. Être capable d'identifier, d'utiliser et d'analyser les outils professionnels sus-visés.</i></p>		
<p>Prérequis : Bases informatiques.</p>		
<p>Contenus : Pour chacun des quatre domaines, en fonction des spécialités développées, il s'agit de présenter aux étudiants et de commencer à leur faire manipuler les outils qui participent de la professionnalité spécifique des domaines des bibliothèques, librairies, maisons d'édition ou patrimoine.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Il s'agit principalement de travaux pratiques, mais ils peuvent être précédés d'enseignements plus magistraux visant à dresser un panorama critique des outils.</p>		
<p>Prolongements possibles : Une partie des outils rencontrés lors de ce premier semestre sera étudiée de façon plus approfondie lors des semestres suivants et du stage.</p>		
<p>Mots clés : Outils professionnels.</p>		

e. Description des modules : option *Publicité*

UE34P	Prolongement des méthodes et pratiques	30h TD
	Publicité	
M34P01	Stratégie de communication	semestre 3
Objectifs du module : Apprendre les méthodologies de la stratégie de communication		
Compétences visées : Identifier un contexte, le besoin de l'annonceur Faire une analyse de l'existant en terme d'image et de communication produit Poser un diagnostic (situation, marché, positionnement...)		
Prérequis :		
Contenus : Les fondements de la communication : objectifs, processus, cibles, classification, lien avec le marketing, positionnement Analyse de la situation et diagnostic Choix du positionnement Choix des objectifs Choix des cibles Elaboration du message Choix et planification des moyens Présentation du budget Moyens de contrôle		
Modalités de mise en œuvre : Le module se compose de séances de CM, destinées à présenter les fondements théoriques et la méthodologie. Les séances de TD permettent des applications concrètes.		
Prolongements possibles : Les autres enseignements de marketing (Techniques d'enquêtes, Stratégie marketing) ainsi que les modules de communication (Communication médias, Marketing direct & Relation client, Marketing expérientiel, Communication hors média, Webmarketing)		
Mots clés : Diagnostic, positionnement, cible, objectifs, message, moyens, budget, contrôle		

UE34P	Prolongement des méthodes et pratiques	30h TD
	Publicité	
M34P02	Communication médias	semestre 3
Objectifs du module : Connaître les médias		
Compétences visées : Sélectionner les moyens médias appropriés Elaborer un plan média Répartir les budgets (création, fabrication, achat d'espaces...) Sélectionner les projets de campagne Soumettre à la validation interne et des commanditaires Evaluer la campagne et mettre en place des actions correctives		
Prérequis :		
Contenus : Les intervenants de la communication média (annonceurs, agences, centrales, régies, médias et organismes de contrôle, d'études et de recherche) Les différents médias et leurs spécificités L'analyse de la campagne quantitative et qualitative (puissance, économie, affinité, audience, couverture, répétition, fréquence, ODV/ODE, CPM, GRP, couverture mémorielle et β de Morgenstern) La réglementation (en lien avec les enseignements de droit)		
Modalités de mise en œuvre : Les séances de TD permettent des applications concrètes et des études de cas.		
Prolongements possibles :		
Mots clés : Médias, communication, audience, affinité, couverture, répétition, fréquence, puissance, Morgenstern		

UE34P	Prolongement des méthodes et pratiques	20h TD, 10h TP
	Publicité	
M34P03	Marketing	semestre 3
<p>Objectifs du module : Acquérir les concepts-clés et le vocabulaire du marketing Acquérir un état d'esprit et la démarche marketing S'initier au diagnostic marketing Définir une méthodologie d'étude, la réaliser et l'analyser afin de faciliter la décision au sein de l'entreprise.</p>		
<p>Compétences visées : Analyser un marché et son environnement Connaître les valeurs et le territoire d'une marque Mettre en place une méthodologie adaptée, réaliser des études de marché Poser un diagnostic (situation, marché, positionnement...)</p>		
<p>Prérequis :</p>		
<p>Contenus : Le marché et l'environnement de l'entreprise Le comportement d'achat du consommateur, la segmentation des marchés Le positionnement, les fonctions et le territoire d'une marque, la gestion de la marque</p> <p>Techniques d'enquêtes : typologie des études : finalités, méthodologie, résultats ; conception de l'étude ; cas du recours à un prestataire : définition du cahier des charges Études qualitatives : techniques individuelles ; techniques de groupe ; analyse de contenu Études quantitatives : échantillonnage ; questionnaire ; administration ; traitement du questionnaire Présentation du rapport d'études</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre :</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Analyse de marché, comportement du consommateur, positionnement, segmentation, ciblage, positionnement, étude quantitative, étude qualitative, analyse de contenu, questionnaire, statistique descriptive</p>		

UE34P	Prolongement des méthodes et pratiques	20h TD, 10h TP
	Publicité	
M34P04	Marketing direct et relation client	semestre 3
<p>Objectifs du module : Connaître les outils et les techniques du marketing direct Intégrer le Marketing Direct dans la stratégie de communication globale Connaître les enjeux de la relation client Réaliser des documents</p>		
<p>Compétences visées : Concevoir et mettre en place une campagne de marketing direct Optimiser la relation client</p>		
<p>Prérequis : Communication médias, Communication hors média et techniques alternatives, Webmarketing</p>		
<p>Contenus : Le marketing relationnel Définition et enjeux - Marketing transactionnel et marketing relationnel – Marketing one to one – La fidélisation La gestion des fichiers & bases de données Les problèmes éthiques du marketing direct Les principaux outils du marketing direct Le mailing Le marketing téléphonique L'e-mailing Les autres outils La conduite d'une action de marketing direct De la conception à l'évaluation de l'opération</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Le module se compose de séances de CM, destinées à présenter les fondements théoriques. Les séances de TD permettent des applications concrètes et des études de cas. Les séances de TP permettent le travail sur des logiciels de base de données et d'acquérir les bases d'un logiciel de e-mailing</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Relation-client, fidélisation, base de données, publipostage (<i>mailing, e-mailing</i>), marketing téléphonique</p>		

UE34P	Prolongement des méthodes et pratiques	10h TD, 10h TP
	Publicité	
M34P05	Création publicitaire	semestre 3
<p>Objectifs du module : Assimiler la dialectique des moyens d'expression Favoriser la capacité à mettre en œuvre les codes d'expression Mises en œuvre de copies stratégiques Traduire la stratégie marketing et communication en stratégie de création</p>		
<p>Compétences visées Utiliser les méthodes de stratégie créative Identifier un contexte, le besoin de l'annonceur Intégrer les contraintes législatives et réglementaires. Créer et adapter les messages aux objectifs définis Faire une analyse de l'existant en terme d'image et de communication produit Proposer une solution et une méthode adaptées (objectifs, messages, cibles, supports)</p>		
<p>Prérequis</p>		
<p>Contenus Le brief créatif Les langages graphiques Rhétorique plastiques, processus de création et proposition créative Techniques informelles et organisées Associations et combinaisons Psychologie et communication Stratégies de communication publicitaire Cahiers des charges Processus de création, détournements, figures de styles</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre</p>		
<p>Prolongements possibles</p>		
<p>Mots clés Création, Conception, Stratégie créative</p>		

UE34P	Prolongement des méthodes et pratiques	20h TD
	Publicité	
M34P06	Conception-rédaction	semestre 3
<p>Objectifs du module : Se familiariser avec l'ensemble des techniques et pratiques de la conception-rédaction Apprendre à formaliser une idée, apprendre à maîtriser la rédaction publicitaire et conceptuelle Se perfectionner dans la discipline Conception-Rédaction Apprendre à décliner adapter un message sur plusieurs supports de communication</p>		
<p>Compétences visées Créer et adapter les messages aux objectifs définis Développer sa créativité et un sens esthétique Être capable de formuler des idées et des concepts créatifs, et de les justifier. Utiliser les procédés rhétoriques et stylistiques. Intégrer les contraintes législatives et réglementaires. Décliner et adapter les messages aux différents supports (radio, web, applications mobiles, <i>print</i>, réseaux sociaux...)</p>		
<p>Prérequis</p>		
<p>Contenus Le rôle du concepteur-rédacteur dans la fonction création de l'agence, le <i>team</i> créatif Les spécificités de la conception-rédaction publicitaire L'argumentation, le lexique et le style La conception-rédaction de supports de communication : nom de marque ou d'entreprise ; accroche publicitaire ; <i>mailing</i>, <i>e-mailing</i> ; scénario et <i>story-board</i> Concevoir une campagne d'affichage pour un produit Trouver un nom et élaborer une stratégie de moyens inventive pour une nouvelle marque Elaborer une création publicitaire globale, pour la presse et l'affichage Expérimenter l'écriture de spots pour la radio, la télévision, le web ou le cinéma</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre</p>		
<p>Prolongements possibles</p>		
<p>Mots clés Conception-rédaction, Copywriting, Rewriting</p>		

UE34P	Prolongement des méthodes et pratiques Publicité	20h TD, 10h TP
M34C07	Chaîne graphique	semestre 3
Objectifs du module : Connaître la chaîne graphique, de la conception à la réalisation finale d'un document		
Compétences visées : Appréhender le champ professionnel concerné et les fonctions des acteurs de la production de documents Utiliser les techniques de base de l'écriture pour support papier (<i>print</i>) Distinguer les normes typographiques		
Prérequis :		
Contenus : La chaîne graphique ; normes typographiques Le secteur professionnel de l'infographie, de la PAO : acteurs, normes, techniques, logiciels... Connaître les fonctions et les tâches d'un infographiste		
Modalités de mise en œuvre :		
Prolongements possibles :		
Mots clés : Chaîne graphique, normes typographiques, <i>print</i> , infographie, PAO		

UE34P	Prolongement des méthodes et pratiques	10h TD, 20h TP
	Publicité	
M34P08	PAO	semestre 3
<p>Objectifs du module : Comprendre les contraintes et exigences techniques d'un processus de fabrication. Donner aux étudiants une bonne connaissance de l'articulation des logiciels de PAO entre eux (lequel pour quoi faire) et du vocabulaire qui les caractérise (de façon à connaître le langage technique qui permet de dialoguer avec graphistes et agences). Pouvoir maîtriser le montage d'un document utilisant ces logiciels.</p>		
<p>Compétences visées Connaître les principales techniques de production numérique Mettre en œuvre la chaîne graphique Utiliser un logiciel de PAO Utiliser un logiciel de retouche d'image</p>		
<p>Prérequis</p>		
<p>Contenus Présentation des logiciels : modes, outils, formats de fichier Pages et gabarits, grille de mise en page Importation et traitement des images Importation et traitement du texte. Règles de composition et d'orthotypographie. Elaboration d'un document simple qui mobilise la retouche photographique, le dessin vectoriel et assemblage du texte et des images et définit les étapes et processus de fabrication. Chaîne de production d'un document</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre</p>		
<p>Prolongements possibles</p>		
<p>Mots clés : PAO, Infographie, Prépresse, Retouche d'image, Dessin vectoriel, Mise en pages</p>		

UE43P	Consolidation des méthodes et pratiques	30h TD
	Publicité	
M43P01	Stratégie marketing	semestre 4
<p>Objectifs du module : Établir un diagnostic stratégique et formuler des recommandations en termes de stratégies de développement et les conséquences au niveau de la segmentation, du ciblage, du positionnement et du marketing mix.</p>		
<p>Compétences visées : Analyser l'environnement Comprendre la stratégie marketing d'une organisation Poser un diagnostic (situation, marché, positionnement...) Élaborer un mix marketing</p>		
<p>Prérequis : Les fondamentaux du marketing</p>		
<p>Contenus : Les notions de stratégie, objectifs, métier, domaine d'activité stratégique (DAS)... Le diagnostic interne (chaîne de valeur) La segmentation stratégique Le diagnostic externe (macro et micro environnements) L'analyse de l'attractivité et de la compétitivité des segments Le choix d'une stratégie (matrices de portefeuille d'activité, options stratégiques de base, stratégies de croissance, stratégies concurrentielles) Les stratégies marketing</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : Le module se compose de séances de CM, destinées à présenter les fondements théoriques. Les séances de TD permettent des applications concrètes et des études de cas.</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Démarche marketing, diagnostic interne, diagnostic externe, stratégie, valeurs, domaine d'activité stratégique (DAS)</p>		

UE43P	Consolidation des méthodes et pratiques	30h TD
	Publicité	
M43P02	Relations presse	semestre 4
<p>Objectifs du module : Appréhender les outils et supports spécifiques de ce type de communication externe que sont les relations presse</p>		
<p>Compétences visées : Communication et prescription Connaître de secteur professionnel de la presse Identifier et différencier les outils de relations presse et maîtriser leur terminologie Comprendre les différentes situations de communication presse</p>		
<p>Prérequis :</p>		
<p>Contenus : Présentation, analyse et mise en pratique des notions, outils et supports spécifiques aux relations presse Conception de campagnes-presse</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre :</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Relations presse, médias, prescripteurs</p>		

UE43P	Consolidation des méthodes et pratiques	30h TD
	Publicité	
M43P03	Relations publiques	semestre 4
Objectifs du module : Appréhender les outils et supports spécifiques à la mise en œuvre de relations presse		
Compétences visées : Identifier et différencier les outils de relations publiques Comprendre le projet et le positionnement d'une organisation via ses relations publiques Conception d'une stratégie en relations publiques Concevoir des actions de relations publiques		
Prérequis :		
Contenus : Présentation et analyse des outils et supports fondamentaux de relations publiques Exercices individuels ou en groupes visant à gérer des situations concrètes de relations publiques à partir de cas réels ou fictifs. Analyse de situation Conception d'une stratégie en relations publiques Planification de la mise en œuvre Les différentes techniques de relations publiques		
Modalités de mise en œuvre :		
Prolongements possibles :		
Mots clés : Relations publiques, communication externe, manifestation, événement		

UE43P	Consolidation des méthodes et pratiques	30h TD
	Publicité	
M43P04	Pratique professionnelle/ jeu d'entreprise	semestre 4
Objectifs du module : Actualiser les savoirs et savoir faire acquis au regard des principaux outils en publicité		
Compétences visées : Comprendre le projet et le positionnement d'une organisation/ d'un produit, à partir d'études de cas Conception d'une stratégie publicité Construire l'identité d'une organisation à travers une ligne publicitaire Maîtrise des étapes nécessaires à la mise en œuvre d'une stratégie publicitaire		
Prérequis :		
Contenus : Exercices individuels ou en groupes visant à gérer des situations concrètes en publicité à partir de cas réels ou fictifs. Analyse de situation Conception d'une stratégie Planification de la mise en œuvre Ces exercices d'analyse et de conception permettent de mobiliser toutes les compétences transversales acquises durant les 2 semestres		
Modalités de mise en œuvre :		
Prolongements possibles :		
Mots clés : Publicité, communication, stratégie, études de cas		

UE43	Consolidation des méthodes et pratiques	20h TD, 10h TP
	Publicité	
M43P05	Analyse rhétorique	semestre 4
<p>Objectifs du module : Expliciter les notions élémentaires de la rhétorique Percevoir les figures rhétoriques dans les phénomènes interprétatifs Manipuler les notions rhétoriques pour l'analyse de textes, images, etc.</p>		
<p>Compétences visées : Connaître les fonctions du langage et notions de rhétorique essentielles Etre à même d'analyser des textes, images, au moyens des outils issus de la rhétorique Savoir analyser un texte, une image pour en déterminer l'efficacité rhétorique.</p>		
<p>Prérequis :</p>		
<p>Contenus : L'analyse rhétorique dans l'histoire Les figures rhétoriques Les outils de rhétoriques pour l'analyse de textes, images, etc.</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre : de logos et pictogrammes.</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Rhétorique, figure, langue, texte, code, image</p>		

UE43P	Consolidation des méthodes et pratiques	20h TD, 10h TP
	Publicité	
M43P06	Gestion d'activités/ Négociation-vente	semestre 4
<p>Objectifs du module : Prévoir et contrôler le budget d'une opération publicitaire Savoir évaluer la rentabilité d'une prestation publicitaire Négocier le meilleur rapport qualité/ prix/ objectifs auprès de ses partenaires et fournisseurs</p>		
<p>Compétences visées : Négocier avec un client ou un fournisseur Connaître les prix du marché Négocier les conditions du contrat Établir le cahier des charges pour les créatifs et les partenaires Planifier la réalisation matérielle et logistique des actions, produits et supports de communication Construire et contrôler un budget Sélectionner des fournisseurs/prestataires Savoir fixer le prix d'une prestation Savoir utiliser et mettre à jour des tableaux de bord. Contrôler la réalisation de l'intervention, la qualité des produits</p>		
Prérequis :		
<p>Contenus : La gestion commerciale (notions de chiffre d'affaires, marge, calcul de la rentabilité d'une prestation, seuil de rentabilité, point mort, taux de marge, taux de marque, remises commerciales) La démarche budgétaire (établissement d'un budget prévisionnel, suivi du réalisé) La rédaction d'une proposition commerciale (réalisation de devis et factures) L'évaluation des fournisseurs (sourcing, matrice de sélection) La gestion de clientèle (connaissance des clients, analyse du portefeuille, développement du relationnel client)</p>		
Modalités de mise en œuvre :		
Prolongements possibles :		
<p>Mots clés : Négociation, client, fournisseur, gestion de comptes, marge, chiffre d'affaires, sous-traitance, budget prévisionnel</p>		

UE43P	Consolidation des méthodes et pratiques	30h TP
	Publicité	
M43P07	Outils informatiques	semestre 4
<p>Objectifs du module : Approfondissement des techniques de bases et prolongements d'une bureautique avancée Mise en œuvre des outils et services accessibles via internet : courriel, lettre électronique, transfert de fichier... Découvrir et aborder de façon méthodique l'utilisation d'un logiciel de retouche d'images Connaître l'environnement technique d'un site web et les outils de base de création d'un site.</p>		
<p>Compétences visées : Maîtriser les fonctions avancées d'un tableur (macros, etc.), d'un traitement de texte (feuilles de style...) Utiliser un logiciel de Présentation assistée par ordinateur Maîtriser les bases d'un logiciel de retouche d'image. Etre capable d'acquérir des images via un appareil photographique numérique ou un scanner. Produire des images pour la PAO (Publication Assistée par Ordinateur) et pour le web. Connaître les images numériques bitmap et vectorielles, la notion de résolution, les modes colorimétriques et les formats de fichier. Connaître les notions importantes liées à Internet : serveur, navigateur, protocole de communication, hébergement, normes W3C. Connaître les bases d'un site web : langages HTML et CSS, lien hypertexte...</p>		
<p>Prérequis</p>		
<p>Contenus : Présentation des fonctionnalités avancées du tableau, du traitement de texte Utilisation d'un logiciel de Pré-ao Présentation des fonctionnalités d'un logiciel de traitement et de retouche de l'image Présentation des services accessibles via le réseau internet Utilisation d'un logiciel de création d'un site web Apprentissage basique des langages HTML et CSS</p>		
<p>Modalités de mise en œuvre :</p>		
<p>Prolongements possibles :</p>		
<p>Mots clés : Bureautique avancée, retouche d'image, image bitmap, résolution, internet, web, site web, langage HTML, Langage CSS</p>		

UE43P	Consolidation des méthodes et pratiques	10h TD, 10h TP
	Publicité	
M43P08	Logo	semestre 4
Objectifs du module : Approfondir les stratégies techniques et les méthodes de création publicitaire, en vue de la création du logo		
Compétences visées Appliquer les méthodes de stratégie créative Créer et adapter le visuel aux objectifs définis Proposer une image adaptée (objectifs, messages, cibles, supports) Décliner et adapter les messages d'identification de la marque aux différents supports : imprimé, web, applications mobiles, réseaux sociaux, radio (sonal)...		
Prérequis Création publicitaire		
Contenus Donner du sens à la communication à l'aide des composants iconographiques Langages graphiques Rhétorique iconique Créativité et stratégies		
Modalités de mise en œuvre		
Prolongements possibles		
Mots clés Création, Conception, Visuel, Notoriété, Reconnaissance, Logo		

UE43P	Consolidation des méthodes et pratiques	20h TD
	Publicité	
M43P09	Communication événementielle	semestre 4
Objectifs du module : Concevoir et organiser un événement.		
Compétences visées : Concevoir des actions événementielles		
Prérequis :		
Contenus : Typologie des événements Les métiers de l'événementiel Le concept événementiel La production d'un événement		
Modalités de mise en œuvre : Le module se compose de séances alliant théorie et ateliers pratiques. Des études de cas seront également proposées.		
Prolongements possibles : Essentiellement dans les situations professionnelles : stage, conduite de projets, participation à des challenges. Toutes situations au cours desquelles l'étudiant doit présenter et défendre un projet auprès d'une équipe.		
Mots clés : Événement, planning, communication interne, communication externe		